

СОГЛАСОВАНО
с председателем ПК
 О.В. Сухарева



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Металлургический Центр детского творчества
г. Челябинска» на 2026–2027 учебный год

I. ПАСПОРТ ПЛАНА

Параметр	Содержание
Нормативно-правовая база	ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 75, 79); ФЗ от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О воспитании»; Концепция развития ДО детей до 2030 г.; Стратегия развития воспитания в РФ; Приказ Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629; Национальный проект «Молодежь и дети»; Региональная система ПФДО Челябинской области; Устав и локальные нормативные акты (ЛНА) МЦДТ.
Стратегическая цель	Создание экосистемы, обеспечивающей конкурентоспособность МЦДТ через совершенствование программно-методического обеспечения, внедрение механизмов персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – ПФДО), цифровизацию, развитие кадрового потенциала, формирование безопасной и инклюзивной среды в рамках реализации 1-го этапа Программы развития на 2026–2030 гг.
Период реализации	Сентябрь 2026 – август 2027
Ключевые векторы	1. Качество и доступность (ПФДО, инклюзия, профориентация). 2. Комплексная безопасность (антитеррористическая защищённость, безопасность дорожного движения, санитарная, информационная). 3. Воспитательный потенциал (рабочая программа воспитания, взаимодействие с Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодёжи «Движение Первых» (далее – «Движение первых»)). 4. Инновации и эффективный контракт (нейросети, цифровизация).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Задача Программы развития	Целевой показатель (индикатор) на 2026–2027 уч. год
1	Совершенствование системы научно-методического сопровождения и наставничества	Внедрена система наставничества «3×3»: Форма «педагог-педагог» (вертикальная, адаптационная), «педагог-педагог» (горизонтальная, инновационная), «педагог-студент» (кадровый резерв и инновации); охват молодых педагогов наставничеством – 100%.
2	Обеспечение доступности и качества дополнительного образования, развитие системы ПФДО	100% дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП) обновлены; охват детей сертификатами ПФДО – не менее 65%; разработаны и утверждены адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее - АДООП) для детей с ОВЗ.
3	Развитие кадрового потенциала и внедрение эффективного контракта	Не менее 75% педагогов имеют Персонифицированный образовательный маршрут; в Положение об оплате труда интегрированы ключевые показатели эффективности; рост доли педагогических сотрудников с первой/высшей квалификационной категорией на 10%.
4	Формирование единого воспитательного пространства	Обновлена Рабочая программа воспитания (РПВ); охват событиями – 100%; работа первичного отделения «Движения Первых».
5	Совершенствование локальных нормативных актов и финансово-экономических механизмов	Проведено самообследование (ст. 95 ФЗ-273); популяризация грантовой поддержки среди педагогических сотрудников; подготовка пакета документов в рамках реализации ПФДО.
6	Повышение привлекательности социального статуса МБУДО «МЦДТ г Челябинска» и привлечение социального партнерства	Заключено не менее 2 соглашений; проведение независимой оценки качества условий с охватом не менее 75% целевых групп.

III. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА

БЛОК 1. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОСТУПНОСТЬ (ПФДО, Инклюзия)

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.1	Корректировка, внешняя и внутренняя экспертиза ДООП. Включение модулей профориентации.	Авг.–сент. 2026	Зам. по НМР, РМО	100% программ соответствуют федеральным требованиям и Концепции дополнительного образования до 2030.
1.2	Мониторинг и расширение охвата системой ПФДО.	В течение года	Зам. по УВР, руководители структурных подразделений, педагогические сотрудники	Обеспечено сопровождение договоров ПФДО; охват не менее 65%.
1.3	Создание специальных условий для обучающихся с ОВЗ: разработка и утверждение АДООП.	Сент.–окт. 2026	Зам. по НМР, методисты, психолог, педагогические сотрудники	Обеспечено исполнение ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; наличие технических условий для лиц с ОВЗ.
1.4	Внедрение индивидуального образовательного маршрута для одаренных детей и детей с ОВЗ (с привлечением тьюторов, ассистентов и педагогов-психологов из коррекционных образовательных организаций).	В течение года	Зам. по УВР, педагогические сотрудники	Создан банк индивидуальных образовательных маршрутов; обеспечена инклюзивная среда.
1.5	Реализация программ практик для студентов вузов (ЮУрГГПУ, ЧелГУ, ЧГИК, УралГУФК, ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского).	Окт. 2026 – май 2027	Зам. по НМР	Заклучены договоры; изданы приказы о закреплении наставников.
1.6	Профориентационный марафон «Ярмарка профессий» (совместно с партнерами).	Ноябрь 2026	Зам. по НМР, соц. партнеры	Заклучено 2 новых соглашения с вузами; охвачено не менее 50% участников проекта «Ступени наставничества».

БЛОК 2. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ И ЭФФЕКТИВНЫЙ КОНТРАКТ

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
2.1	Актуализация локальных нормативных актов в части оплаты труда.	Сент.—окт. 2026	Директор, гл. бухгалтер, профком	Изменения внесены в Положение об оплате труда (исполнение «Эффективного контракта»).
2.2	Разработка и внедрение карты персонифицированного образовательного маршрута педагога. Методическое собеседование, изучение запросов, профессиональных дефицитов педагогических сотрудников.	Сент. 2026 – апр. 2027	Зам. по НМР, методисты	Не менее 75% педагогов имеют утвержденные карты персонифицированного образовательного маршрута.
2.3	Плановые курсы повышения квалификации по запросу педагогических сотрудников.	В течение года	Зам. по НМР, методисты	Не менее 45% педагогических сотрудников.
2.4	Методическое сопровождение формирования безопасной психологической среды	Нояб. 2026, апр. 2027	Педагог-психолог, профком, МБУ «ЦППМСР Металлургического района г. Челябинска»	Сохранение психологического климата; исполнение ТК РФ в части охраны труда.

БЛОК 3. КОМПЛЕКСНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ (Требования надзорных органов)

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
3.1	Антитеррористическая защищенность и Физическая безопасность: Актуализация Паспорта антитеррористической защищенности. Проверка АТС, КТС, пожарных систем.	Авг. 2026, янв. 2027	Зам. по АХЧ, инженер по ОТ, зам. по ВОБ	Отсутствие предписаний МВД, МЧС; 100% обучение персонала по ГО и ЧС.
3.2	Санитарно-эпидемиологическая безопасность: Контроль за соблюдением СП 2.4.2.4283-26 (освещение, мебель, питьевой режим).	Сент.—дек. 2026	Зам. по АХЧ	Соответствие СанПиН; отсутствие предписаний Роспотребнадзора.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
3.3	Безопасность дорожного движения: Цикл занятий «Безопасный маршрут», инструктажи.	В течение года	Зам. по УВР, ответственный по БДД, педагогические сотрудники	Снижение детского дорожно-транспортного травматизма.
3.4	Информационная безопасность: Цикл занятий «Этика ИИ», «Кибербуллинг»..	В течение года	Зам. по ВОБ, педагогические сотрудники, педагоги-организаторы	Охват 100%; отсутствие утечек персональных данных; блокировка запрещенного контента.
3.5	Мониторинг социально-психологического климата (профилактика буллинга).	Дек. 2026, май 2027	Педагог-психолог, МБУ «ЦППМСП Metallургического района г. Челябинска»	Своевременное выявление и медиация конфликтов.

БЛОК 4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА (РПВ и Движение Первых)

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
4.1	Утверждение и реализация Рабочей программы воспитания на 2026–2027 уч. год (на основе Федеральных образовательных программ).	Сент. 2026	Зам. по УВР, Педагогический совет	Рабочая программа воспитания утверждена Педагогическим советом.
4.2.	Формирование годового цикла ключевых событий, которые объединяют всех обучающихся МЦДТ	В течение года	Зам. по УВР, педагоги-организаторы	Охват 100% обучающихся; проведение совместных акций с партнерами.
4.3	Развитие первичного отделения «Движения Первых» и детских общественных объединений.	В течение года	Зам. по УВР, председатель первичной организации, педагог-организатор	Охват не менее 30% обучающихся; участие в федеральных акциях.
4.4	Городской конкурс «Ступени наставничества».	Окт. 2026 –	Зам. по НМР, педагоги-организаторы, методисты	Профессиональное самоопределение педагогических в области профессий с

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
		апр. 2027		помощью применения технологии наставничества.
4.5.	Открытый Городской конкурс вожатского мастерства «Педагогическое расследование»	Нояб. 2026 – июнь 2027	Зам. по НМР, педагоги-организаторы, методисты	Повышение профессиональной компетентности членов школьных команд вожатых и их руководителей
4.6	Фестиваль «Семейные традиции» (вовлечение родителей в воспитательную среду).	Сент.– дек. 2026	Зам. по НМР, педагоги-организаторы, методисты	Рост вовлеченности родителей; исполнение статья 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральные образовательные программы.
4.7	Социальное проектирование и волонтерство.	В течение года	Педагогические сотрудники, педагог-организатор	Реализовано не менее 5 социальных проектов.

БЛОК 5. ИННОВАЦИИ, ЦИФРОВИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
5.1	Защита проектов по самообразованию. Защита педагогических проектов методических разработок (с возможным применением нейросетей).	Февраль 2027	Зам. по НМР, методисты	Создан банк инновационных проектов с использованием нейросетей, в рамках персонифицированного маршрута педагогов, соблюдением этических норм и Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» при работе с нейросетями.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
5.2	Самообследование МЦДТ (ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и подготовка отчета для Минпросвещения, Комитета по делам образования.	Февраль–март 2027	Директор, рабочая группа	Отчет опубликован на сайте в срок до 1 апреля 2027 г.
5.3	Подготовка и проведение независимой оценки качества условий оказания услуг.	Март–апрель 2027	Зам. по УВР, ответственный за сайт	Обеспечена возможность анкетирования; анализ результатов.
5.4	Разработка локальных нормативных актов «Электронный МЦДТ» (регламент электронного документооборота, цифровая подпись).	Янв.–июнь 2027	Директор, рабочая группа	Переход на электронный документооборот с сотрудниками и партнерами.
5.5	Семинар-практикум по подготовке заявки на получение гранта (Фонд президентских грантов, Росмолодежь, Президентский фонд культурных инициатив, Фонд центр поддержки гражданских инициатив).	В течение года	Зам. по НМР, методисты, творческая группа	Подано не менее 2 конкурентоспособных заявок.

БЛОК 6. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО И ОТКРЫТОСТЬ

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
6.1	Системный аудит локальных нормативных актов на соответствие актуальному законодательству (в т.ч. в части персональных данных, антикоррупции, ПФДО).	Сент.–окт. 2026	Директор, юрист, профком	Актуализирован банк локальных нормативных актов; минимизация правовых рисков.
6.2	Выстраивание оптимальной системы взаимодействия с образовательными, культурными, спортивными организациями города, социальными партнерами и реальным сектором экономики	В течение года	Директор	Сформирована сеть партнеров для реализации ДООП, практик и профориентации.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
6.3	Публичный отчет Директора перед родителями, партнерами и общественностью.	Апрель–май 2027	Директор, педагогический совет, общее собрание коллектива	Обеспечена прозрачность; исполнение требований к открытости.
6.4	Форум социальных партнеров. Подведение итогов сотрудничества с партнерами, планирование совместных проектов.	Апрель 2027	Директор, зам. по НМР, зам. по АХЧ	Привлечение внебюджетных средств и ресурсов партнеров.

IV. МОНИТОРИНГ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Показатели увязаны с муниципальным заданием и системой эффективного контракта.

1. Качество и доступность:

- Доля детей, охваченных системой ПФДО (сертификатами) – не менее 65%.
- Доля детей с ОВЗ, обучающихся по АДОП – согласно плану-заданию.
- Коэффициент сохранности контингента – не менее 85%.
- Корректировка, внешняя и внутренняя экспертиза ДООП. Включение модулей профориентации – 100% программ соответствуют

федеральным требованиям и Концепции дополнительного образования до 2030.

2. Безопасность и нормативное соответствие:

- Отсутствие грубых нарушений лицензионных требований и предписаний надзорных органов (Государственный пожарный надзор,

Роспотребнадзор, Министерство внутренних дел) – 0.

- Своевременное прохождение независимой оценки качества условий оказания услуг и публикация отчета о самообследовании –

100%.

- Отсутствие случаев детского дорожно-транспортного травматизма (ДТТ) и буллинга – 0.

3. Кадровый потенциал:

- Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией – не менее 85%.

– Доля педагогов, чья система оплаты труда включает ключевые показатели эффективности за инновационную деятельность, выполнение персонифицированного образовательного маршрута и ПФДО – 100%.

4. Воспитание и партнерство:

- Охват обучающихся событиями согласно Рабочей программе воспитания – 100%.
- Количество привлеченных внебюджетных средств (гранты, платные услуги, партнерская поддержка) – рост на 10% к прошлому году.

V. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПЛАНА

1. Контроль за выполнением Плана осуществляется Директором МЦДТ и заместителями согласно их должностным инструкциям и распределению обязанностей (Приказ от 02.09.2026 № 47-7/А).
2. Заслушивание отчетов о ходе реализации Плана выносятся на Педагогические советы:
 - Декабрь 2026 г. – Промежуточный мониторинг (акцент на блоки «Безопасность», «ПФДО», «РПВ»).
 - Май 2027 г. – Итоговый анализ, утверждение Отчета о самообследовании, формирование целей на 2027–2028 уч. год.
3. Корректировка Плана допускается на основании изменений в Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональных нормативно-правовых актов, а также по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг и самообследования.
4. Ответственные за выполнение Плана:
 - Директор МБУДО «МЦДТ г. Челябинска» – Е.В. Худяков
 - Заместитель директора по УВР – Е.С. Никулина
 - Заместитель директора по НМР – Е.Ю. Аранцева
 - Заместитель директора по АХР – В.Д. Петрищева
 - Заместитель директора по ВОБ – Т.Е. Кузьмина
 - Председатель Профсоюзного комитета – О.В. Сухарева