

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Металлургический Центр детского творчества г. Челябинска»

РАССМОТРЕНО
(на научно-методическом совете)
№ 2 от « 12 » 09 2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор Е.В. Худяков
« 13 » 09 2024



**Дополнительная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности
«Школа журналистики»
детского объединения «Журналистика»**

Возраст детей: 12-17 лет
Уровень: стартовый
Срок реализации программы: 1 год

Автор-составитель:
Нагаева Анна Александровна
педагог дополнительного образования

Челябинск 2024

Содержание

№ п/п	Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы:	3
1.1	Пояснительная записка	3
1.2	Цель и задачи программы	7
1.3.	Учебно-тематический план	8
1.4.	Содержание программы	15
1.5.	Планируемые результаты	18
1.6	Воспитательная работа	19
2	Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий	22
2.1.	Календарный учебный график	22
2.2.	Условия реализации программы	23
2.3.	Формы аттестации	26
2.4.	Оценочные материалы	29
2.5.	Методические материалы	30
2.6.	Список литературы.	31
3	Раздел 3. Приложения	34

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик программы»

1.1. Пояснительная записка

Направленность программы. Дополнительная общеразвивающая программа «Школа журналистики», имеет социально-гуманитарную направленность.

В основе содержания программы лежит концепция профильного образования, в процессе которого будущие журналисты смогли бы изучать основы журналистики в ходе практической деятельности. Обучаясь по программе кружка, школьники получают возможность сориентироваться в многообразии профессий, сопоставить собственные желания и склонности с потребностями современного рынка труда, сделать свой профессиональный выбор в будущем.

Программа «Школа журналистики» является интенсивным курсом, базирующимся на сочетании теоретических занятий, психологической подготовки, практических тренингов и сочетается с практической работой по написанию материалов и участи в выпуске школьной газеты и радио-выпусков.

Программа не адаптирована для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в связи с отсутствием соответствующего уровня квалификации педагога, реализующего данную программу.

Программа включает в себя:

- изучение основ истории отечественной журналистики;
- обзор современных средств массовой информации;
- знакомство с нормами профессиональной этики журналиста;
- методы сбора и обработки информации;
- психологическая подготовка журналиста;
- изучение основных журналистских жанров (информация, заметка, статья, интервью);
- методы работы со словом.

Актуальность программы состоит в ее социальной направленности на формирование активной жизненной позиции в процессе коммуникативного общения, в единстве творческого и рационального познания искусства слова, помогающего развитию личности школьника.

Педагогическая целесообразность данной программы обусловлена тем, что приоритетным направлением развитием образования является воспитание личности, стремящейся к максимальной реализации своих возможностей, способной принять правильное решение в жизненных ситуациях, готовой к полноценному общению с людьми, различными по социальной группе, образованию, возрасту.

Чтобы воспитать такую личность, прежде всего, необходимо научить ребенка решать языковыми средствами те или иные коммуникативные задачи в разных сферах и ситуациях общения, то есть сформировать у него коммуникативную компетенцию, научить владеть всеми видами речевой деятельности, заложить основы культуры устной и письменной речи.

Понятие коммуникативной компетенции включает в себя не только овладение необходимым набором речеведческих и языковых знаний, но и формирование умений в области практического использования языка в процессе речевой деятельности. Это соотносится и с реализацией воспитательных задач по формированию социально активной личности, ориентирующейся в современном мире.

Работа по данной программе способствует формированию нравственных качеств личности, социальной активности, развитию гуманистического, демократического, диалогического мышления, учит оценивать себя как личность, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности. Ученикам предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов, проявить творческие способности и коммуникативные качества.

Обучающиеся получают возможность получить раннюю «специализацию», включение в проектную, исследовательскую, организационную, социальную деятельность. Если дать школьнику необходимые навыки, в будущем он сможет реализовать свои возможности, став профессиональным или внештатным корреспондентом, а может и радиоведущим.

Такая форма работы позволяет обучающимся строить индивидуальную образовательную траекторию, реализовать свои образовательные потребности и запросы.

Целью внедрения целевой модели **наставничества** является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся.

Программа курса составлена в практико-ориентированной форме подачи материала.

Новизна дополнительной общеразвивающей программы состоит в том, что она предусматривает обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи, дает расширенное представление о жанрах публицистического стиля, газетных жанрах, знакомит обучающихся с основными признаками гипертекста, который широко представлен в новых информационных и коммуникационных технологиях. Программа выводит обучающихся на новый виток осмысления полученных на уроках знаний. Программа имеет практическую значимость: активное вовлечение обучающихся в дискуссии, самостоятельные поиски, работа в разнообразной деятельности, отвечающей интересам и возможностям детей: исследовательской, игровой, практической. Программа предлагается как элемент активизации интереса к гуманитарным дисциплинам и служит предпрофильной подготовкой для последующего выбора профессии.

Обучающимся предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов-исследователей, проявить коммуникативные качества, творческие и ораторские способности.

Одна из важнейших задач обучения на кружке - подготовить грамотных в широком смысле слова, вооружить их навыками пользования устной и письменной речью. Как показывает практика прошлых лет, литературное мастерство школьника в сочинениях по личным впечатлениям проявляется наиболее зрело и глубоко, если он умеет не только изложить содержание, но и разработать тему в нужном жанре. Иначе говоря, школьник, как и любой автор, должен научиться владеть в творческой работе содержанием и формой в их диалектическом единстве. Таким образом, совершенствуются навыки устной и письменной речи. Газетные жанры и радио-выпуски глубоко затрагивают интересы школьников и приобщают их к жизни страны - так процессы обучения и воспитания наглядно сливаются воедино.

Отличительной особенностью программы является ее направленность на развитие письменной речи обучающихся, совершенствование содержания и языкового оформления речи, что способствует развитию коммуникативной компетентности обучающихся.

Программа развивает творческие способности обучающихся, умение работать с различными видами текста, строить связные высказывания, используя различные жанры, а так же учит работать детей с программами компьютерной вёрстки: «CorelDRAW», «Adobe InDesign» и редакторами аудиофайлов: «AUDACITY», «АУДИОМАСТЕР».

Программа не адаптирована для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в связи с отсутствием соответствующего уровня квалификации педагога, реализующего данную программу.

Адресаты программы:

Программа рассчитана на возрастную категорию 12 – 17 лет.

Принимаются дети с 12 лет по желанию, не на конкурсной основе.

Наполняемость групп – 10 человек.

Психолого-возрастные особенности детей

По психофизическим особенностям подросткам присуще самостоятельность, стремление к самоутверждению, критическое мышление, что способствует освоению дополнительной общеразвивающей программы. Психологической особенностью данного возраста является избирательность внимания. Это значит, что подростки откликаются на нестандартные формы занятий, а быстрая переключаемость внимания не дает возможности сосредотачиваться долго на одном и том же деле, однако, если создаются трудно преодолеваемые и нестандартные ситуации ребята занимаются работой с удовольствием и длительное время. Это дает возможность варьировать формы и методы обучения, активно использовать проектные методы и предоставлять возможность учащимся самостоятельно проработать элементы занятий.

Особенности организации образовательного процесса.

1) Ведущей формой организации обучения является групповая и индивидуальная.

Наряду с групповой формой работы, осуществляется индивидуализация процесса обучения и применение дифференцированного подхода к обучающимся, так как в связи с их индивидуальными способностями, результативность в усвоении учебного материала может быть различной. Требуется индивидуальная работа по написанию и редактированию статей, сочинений разных жанров. Основной тип занятий - практикум. Большинство заданий выполняется с помощью персонального компьютера и необходимых программных средств.

Каждая тема начинается с постановки задачи - характеристики образовательного продукта, который предстоит создать ученикам. Выполняем конкурсные олимпиадные задания. Проводим различные воспитательные мероприятия.

Изучение нового материала носит сопровождающий характер. Дети изучают его с целью создания запланированного продукта - статьи, графического файла, газеты, рекламного буклета, презентации журнала, библиотеки печатных изданий. Индивидуальная учебная деятельность сочетается с проектными формами работы по созданию какого-либо издания. Выполнение проектов завершается их защитой и рефлексивной оценкой.

Дифференцированный подход поддерживает мотивацию к занятиям и способствует творческому росту обучающихся.

Программа обеспечивает: межпредметные связи с литературой (в написании статей для газеты), технологией (бизнес-план по реализации продукции и расчета себестоимости выпуска печатного издания), искусством (дизайн издания, обработка фотографий, рисование необходимых атрибутов) и информатикой (работа в прикладных программах на ПК);- приобретение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда.

2) по дидактической цели (вводное занятие, занятие по углублению знаний, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, по контролю знаний, умений и навыков, комбинированные формы занятий).

3) по особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и детей следующие формы проведения занятий: встреча с интересными людьми, «мозговой штурм», мастер-класс, беседа, диспут, дискуссия, обсуждение, занятие-игра, профильный лагерь, экскурсия, творческая встреча, конкурс, круглый стол, конференция и другие.

Методы и приемы:

1. Словесный (лекции, семинары, диспуты).
2. Наглядный.
3. Проблемный.
4. Игровой.
5. Диалоговый.
6. Экскурсии.
7. Проектный (создание радиовыпусков).

Беседа	Открытое занятие	Творческий отчет
Анкетирование	Учебное занятие	Конкурс
Занятие	Занятие – импровизация	Творческая встреча с другими коллективами

Обучение осуществляется как офлайн, так и онлайн, в зависимости от темы. Онлайн взаимодействие между учащимися и преподавателем осуществляется на платформе «Сетевой город. Образование».

Срок реализации дополнительной образовательной программы и объем программы:

Программа рассчитана на 1 год обучения – 216 часов.

Режим занятий:

Продолжительность занятия для детей– 45 минут, перерыв не менее 10 минут.

Количество занятий– 2 раза в неделю по 3 академических часа.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы - знакомство детей с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов, сделать доступным и посильным издательское дело, а так же развитие творческих способностей детей, формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей, - создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

Проблема влияния массовой информации на формирование мировоззрения школьников рождает новую проблему - проблему «моральной защиты» детей и подростков от негативных влияний средств массовой информации.

С учетом этого определены **задачи** данной программы:

Предметные:

- познакомить обучающихся с основами журналистской деятельности;
- формировать знания об истории журналистики и этапах ее развития;
- способствовать приобретению первичного профессионального опыта;
- совершенствовать навыки журналистского мастерства;
- развивать психофизиологические способности ребёнка: память, мышление, внимание, творческое воображение;
- способствовать освоению ИКТ-средств как одного из основных инструментов учебной деятельности.

Личностные:

- формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения;
- привитие культуры общения с миром средств массовой информации;
- пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду деятельности;

-формирование потребности в постоянном повышении информированности;
 Метапредметные:
 -развивать творческие способности, индивидуальное мышление.

1.3. Учебный план

	Наименование разделов и тем	Общее кол-во часов	В том числе		Формы контроля
			теория	практика	
		216	100	116	
I	Введение	15	8	7	
1	Ознакомление с программой. Вводный инструктаж.	1	1		Экскурсия, эвристическая беседа
2	Правила по технике безопасности.	1	1		
3	Решение организационных вопросов.	1	1		
4	Виды средств массовой информации.	2	1	1	Первичное тестирование
5	Свобода, социальные функции СМИ	2	1	1	
6	Виды деятельности журналиста (специализации). Принципы творческой деятельности журналиста. Кодекс чести журналиста. 1.ПО. Журналист.	2	1	1	Работа с энциклопедиями, со справочной литературой
7	Принципы творческой деятельности журналиста.	1		1	
8	Кодекс чести журналиста 2.ПО.Журналист.	1		1	
9	Психология журналистского труда и творчества.	2	1	1	Творческая работа, эвристическая беседа
10	Основные понятия и термины журналистики	2	1	1	
II	Журналистика как профессия	16	8	8	Эвристическая беседа
11	Зарождение информационной службы	2	1	1	Ролевая игра
12	Из истории детской прессы	2	1	1	Презентация детской печатной продукции

13	Журналистика: призвание, ремесло, профессия. 3.ПО.Журналист.	2	1	1	
14	Слагаемые журналистской профессии. Правовая и этическая культура журналиста. 3.ПО.Журналист.	2	1	1	Дискуссия
15	Образ журналиста. 4.ПО.Журналист.	2	1	1	Творческая работа
16	Как вы нас представляете. Социологическое исследование.	2	1	1	Творческая работа
17	Основные понятия и термины журналистики	2	1	1	Работа с энциклопедиями, справочной литературой
18	Итоговое занятие	2	1	1	Посвящение в юнкоры
III	Мастерство журналиста: работа со словом	23	9	14	
19	Жанровое разнообразие – залог читаемой, интересной газеты	2	1	1	Экскурсия, эвристическая беседа
20	Создание текста – процесс творческий	3	1	2	Работа с периодической печатью
21	Основные методы сбора, обработки и формы подачи информации: изучение документов, наблюдение, работа с людьми	4	2	2	Собирание материала о последних школьных новостях
22	Этические нормы в работе с источниками информации	2	1	1	Практическая работа
23	Особенности написания материала для средств массовой информации	2	1	1	Сопоставительный анализ текстов
24	Основные приёмы редактирования. Совершенствование рукописи. 5.ПО. Редактор	3	1	2	Самостоятельная работа
25	Заголовок в современных газетных и журнальных текстах. 6.ПО. Редактор	3	1	2	Подготовка материала к публикации
26	Написание материала на данную тему	2		2	Творческая работа
27	Итоговое занятие	2	1	1	Брифинг
IV	Жанры журналистики	50	21	29	
28	Индивидуальный стиль журналиста. Оперативность, точность, правдивость, проверка фактов, привязка к месту и времени	2	1	1	Эвристическая беседа
29	Виды журналистских текстов и принципы их построения	2	1	1	Кроссворд

30	Жанровая классификация публицистических текстов: сфера применения и характеристика	2	1	1	Практическая работа
31	Общая характеристика информационных публицистических жанров	2	1	1	Кроссворд
32	Информационные новости в газете, на телевидении 7.ПО. Телеведущий.	2	1	1	Работа с периодикой, энциклопедиями, справочной литературой
33	Заметка и её основные черты, виды заметок	2	1	1	Самостоятельная работа
34	Информационный отчёт и его основные черты	2	1	1	Промежуточная аттестация
35	Информационная корреспонденция	2	1	1	Самостоятельная работа
36	Вопрос-ответ, блиц-опрос. Искусство задавать вопросы 8.ПО. Интервьюер.	2	1	1	Самостоятельная работа
37	Этапы работы над информационным интервью. Классификация вопросов	2	1	1	Эвристическая беседа
38	Творческие и технические аспекты деятельности фотожурналиста	2	1	1	Круглый стол
39	Фоторепортаж 9.ПО. Фотограф	2	1	1	Самостоятельная работа
40	Общая характеристика аналитических жанров	2	1	1	Кроссворд
41	Колонка. Аналитический отчёт 10. ПО. Аналитик	2	1	1	Самостоятельная работа
42	Рецензия 11. ПО. Рецензент. Эксперт.	2	1	1	Самостоятельная работа
43	Социология как составная часть журналистских знаний. Правила составления анкеты. Опрос и его виды 12.ПО. Социолог.	2	1	1	Самостоятельная работа
44	Беседа. Комментарий. Аналитическое интервью 13.ПО. Интервьюер.	2	1	1	Самостоятельная работа
45	Социологическое резюме	2		2	Самостоятельная работа
46	Общая характеристика художественно-публицистических жанров	2	1	1	Кроссворд
47	Способы написания зарисовок	2	1	1	Самостоятельная работа
48	Очерк. Типы очерковых публикаций 14.ПО. Писатель.	2	1	1	Таблица – характеристика
49	Житейская история 15.ПО. Писатель.	2		2	Самостоятельная работа
50	Легенда. Пародия. Сатирический комментарий. Шутка и игра 16.ПО. Писатель. Сатирик.	1		1	Самостоятельная работа

51	Написание материала на данную тему	1		1	Творческая лаборатория
52	Оформление письменной речи в любом выбранном жанре	2	1	1	Творческая лаборатория
53	Портфель творческих достижений	1		1	Презентация
54	Итоговое занятие	1		1	Счастливый случай
V	Основы верстки	112	51	61	
	Технология редакционно-издательского дела	1	1		
55	Печатные средства массовой информации	2	1	1	Кроссворд «Древо профессий»
57	Процесс создания печатного издания 17.ПО. Издатель.	2	1	1	
58	Газета, стенгазета и журнал: типология, структура; виды формата и постоянные элементы издания	2	1	1	Таблица – характеристика
59	Композиционно-графическое моделирование	2	1	1	Практическая работа
60	Приёмы выделения, шрифтовое оформление текста. Дизайн и художественное оформление издания	2	1	1	Практическая работа
61	Фотонаполнение номера 18.ПО. Фотограф.	2	1	1	Практическая работа
62	Врезка и её роль в полосе	3	1	2	Практическая работа
63	Реклама в издательской деятельности 19.ПО. Маркетолог.	2	1	1	Работа с текстом, самостоятельная работа
64	Типы и виды школьных газет	2	1	1	Творческая работа
	История развития компьютерного дизайна.	1	1		
65	Знакомство с образовательной программой «CorelDraw 8». Применение компьютерной графики. Графические редакторы. Векторная и растровая графика. 20.ПО. Графический дизайнер.	2	1	1	
	Основы изображения. Методы представления графических изображений. Графические примитивы. Растровая графика. Достоинства и недостатки растровой графики. 21.ПО. Графический дизайнер.	2	1	1	

Векторная графика. Достоинства векторной графики. Недостатки векторной графики. 22.ПО. Веб- дизайнер	2	1	1	
Выделение и преобразование объектов (фигуры «Эллипс», «Многоугольники»). Создание графических примитивов. Значение клавиши «Ctrl». При прижатии клавиши «Ctrl», можно получить фигуры: «Круг», «Квадрат», «Равнобедренный треугольник Знакомство с инструментами: «Эллипс», «Многоугольники».	2	1	1	
Цвет в компьютерной графике. Описание цветовых оттенков на экране монитора и на принтере (цветовые модели). Цветовая модель RGB. Цветовая модель CMYK. Природа цвета. Цветовые модели. «Красный круг». Способы (окрашивания) заливки: градиентная, заливка узором и текстурой. 23.ПО. Веб- дизайнер.	2	1	1	
Работа с объектами. 24.ПО. Веб- дизайнер.	3	1	2	
Особенности меню. Рабочий лист. Организация панели инструментов. Панель свойств. Палитра цветов. Строка состояния.	2	1	1	
Особенности работы с объектами. Рисование линий, прямоугольников, квадратов, эллипсов, окружностей, многоугольников и звезд. Выделение объектов. Операции над объектами: перемещение, копирование, удаление, зеркальное отражение, вращение, масштабирование. Изменение масштаба просмотра.	2	1	1	
Заливка рисунка цветом. Однородная, градиентная, узорчатая и текстурная заливки.	2	1	1	
Создание рисунков из кривых. Особенности рисования кривых. Важнейшие элементы кривых: узлы и траектории. Редактирование формы кривой.	2	1	1	
Инструменты трансформации. Создание знака-символа или логотипа.	2		2	
Создание сложной орнаментальной композиции.	2		2	
Эффект объема.	2	1	1	

<p><u>Теория:</u> Закраска, вращение, подсветка объемных изображений.</p> <p><u>Практические занятия:</u> Закраска, вращение, подсветка объемных изображений.</p>				
<p>Работа с текстом. Оформление текста. Особенности простого и фигурного текста.</p> <p>Виды текста. Фигурный текст. Оформление текста. Масштабирование, поворот и перемещение отдельных букв текста. Размещение текста по траектории. Виды текстовых объектов. Шрифты. Работа с текстом. Эффекты для фигурного текста, тень.</p>	4	2	2	
<p>Средства повышенной точности. «Вид». Линейка, сетка, направляющие.</p>	2	1	1	
<p>Планирование и создание макета. «Макет». Ориентация и параметры, переименование страницы.</p>	2	1	1	
<p>Сохранение и загрузка изображений в CorelDraw.</p> <p>Особенности работы с рисунками. Импорт и экспорт изображений в CorelDraw.</p>	2	1	1	
<p>Выделение областей.</p> <p>Проблема выделения областей в растровых программах.</p> <p>Использование различных инструментов выделения: Область, Лассо, Волшебная палочка.</p> <p>Перемещение и изменение границы выделения. Кадрирование изображения.</p>	2	1	1	
<p>Коллаж. Основы работы со слоями.</p> <p>Особенности создания компьютерного коллажа. Понятие слоя.</p> <p>Использование слоев для создания коллажа. Операции над слоями: удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение, объединение.</p>	2	1	1	
<p>Рисование и раскрашивание.</p> <p><u>Теория:</u> Выбор основного и фонового цветов.</p> <p><u>Практические занятия:</u> Использование инструментов рисования: карандаша, кисти, ластика, заливки, градиента.</p> <p>Раскрашивание черно-белых фотографий.</p> <p>25.ПО. Графический дизайнер.</p>	2	1	1	

	Работа с контурами. <u>Теория:</u> Назначение контуров. Элементы контуров. <u>Практические занятия:</u> Редактирование контуров. Обводка контура. Преобразование контура в границу выделения.	2	1	1	
	Использование спецэффектов. Добавление перспективы. Эффект перетекания объектов. Интерактивная прозрачность.	2	1	1	
	Построение сложных форм. Создание элемента наружной рекламы (макет витрины), используя принципы построения динамичной композиции, сложные объекты, кривые, способы заливки, простые шрифты.	2	1	1	
	Создание визитки 26.ПО. Графический дизайнер.	4	2	2	
	Создание листовки 27.ПО. Графический дизайнер.	4	2	2	
	Разработка пазлов 28.ПО. Графический дизайнер.	2	1	1	
	Создание блокнота 29.ПО. Графический дизайнер.	4	2	2	
	Разработка макета открытки ко Дню мамы 30.ПО. Графический дизайнер.	4	2	2	
	Использование трехмерных эффектов.	2	1	1	
	Применение атрибутов вида и графических стилей.	2	1	1	
	Работа с растровыми изображениями. Настройка цветокоррекции. 31.ПО. Цветокорректор. Специалист по обработке фотографий.	4	2	2	
	Работа с растровыми изображениями. Создание полихроматической композиции, коллаж. 32.ПО. Цветокорректор. Специалист по обработке фотографий.	4	2	2	
	Работа с растровыми изображениями. Ландшафт, зонирование, коллаж. 33. ПО. Ландшафтный дизайнер	3	1	2	
	Работа с растровыми изображениями. Цветовая гамма, интерьер 34. ПО. Дизайнер интерьера	2	1	1	
66	Выставка и защита работ учащихся 35.ПО.Издатель	3	1	2	Проект
67	Контрольное занятие	2		2	Итоговая аттестация
68	Итоговое занятие	2		2	Бал юнкоров «Золотая клякса»

1.4. Содержание программы

Раздел 1. Введение (15 часов).

Задачи: Знакомство с целями и задачами обучения в объединении, направлением деятельности, режимом работы и правилами внутреннего распорядка для обучающихся. Ознакомление с планом программы «Школа журналистики», с целями, задачами, функциями объединения на текущий учебный год. Формирование представлений о профессии журналиста.

Теория (8 часов): Ознакомление с программой первого года обучения. Вводный инструктаж. Экскурсия. Правила работы и поведения. Правила по технике безопасности. Решение организационных вопросов. Виды средств массовой информации. Свобода, социальные функции СМИ. Виды деятельности журналиста (специализации). Принципы творческой деятельности журналиста. Кодекс чести журналиста. Психология журналистского труда и творчества. Основные понятия и термины журналистики.

Практика (7 часов): Игра-знакомство. Экскурсия по образовательному учреждению. Первичное тестирование. Первичный инструктаж по ТБ. Виртуальная экскурсия «Средства массовой информации». Ролевая игра «На занятии». Работа с энциклопедиями, со справочной литературой. Упражнения.

Раздел 2. Журналистика как профессия (16 часов).

Задачи: Знакомство с историей возникновения и становления журналистики, основными направлениями и понятиями. Формирование индивидуально-психологических качеств, изучение приёмов развития внимания и наблюдательности - важных профессиональных качеств журналиста.

Теория (8 часов): Зарождение информационной службы. Из истории детской прессы. Журналистика: призвание, ремесло, профессия. Слагаемые журналистской профессии. Правовая и этическая культура журналиста. Образ журналиста. Основные понятия и термины журналистики. Итоговое занятие: «Посвящение в юнкоры».

Практика (8 часов): Виртуальная экскурсия «Из истории возникновения журналистики». Игра-викторина «Мой компьютер». Работа с энциклопедиями, справочной литературой, работа со словом. Ролевая игра. Экскурсия в библиотеку. Презентация детской печатной продукции «Разнообразный мир детских и подростковых СМИ». Работа с текстом «Кодекс профессиональной этики российского журналиста». Игра-викторина.

Раздел 3. Мастерство журналиста: работа со словом (23 часа).

Задачи: Знакомство с основами редактирования, выработка у обучающихся навыков редакторского анализа.

Теория (9 часов): Жанровое разнообразие – залог читаемой, интересной газеты. Создание текста – процесс творческий. Основные методы сбора, обработки и формы подачи информации: изучение документов, наблюдение, работа с людьми. Этические нормы в работе с источниками информации. Особенности написания материала для средств массовой информации. Основные приёмы редактирования. Заголовок в современных газетных и

журнальных текстах. Творческая лаборатория: написание материала на данную тему. Совершенствование рукописи. Основные понятия и термины журналистики. Итоговое занятие.

Практика (14 часов): Работа с периодической печатью. Работа с текстом «Пакт о жанрах и журналистских стандартах». Сопоставительный анализ текстов. Собираание материала о последних школьных новостях. Подготовка материала к публикации. Кроссворд. Упражнения. Упражнения в редактировании текста.

Раздел 4. Публицистический стиль – основа журналистики (50 часов).

Задачи: Знакомство с публицистическими жанрами журналистики, формами и методами получения информации. Развитие умения правильно "конструировать" тексты, придумывать заголовки и работать со словом.

Теория (21 час): Виды журналистских текстов и принципы их построения. Индивидуальный стиль журналиста. Оперативность, точность, правдивость, проверка фактов, привязка к месту и времени. Жанровая классификация публицистических текстов: сфера применения и характеристика. Общая характеристика информационных публицистических жанров. Информационные новости в газете, на телевидении. Заметка и её основные черты, типы заметок. Виды заметок: информационная, хроникальная, дискуссионная, заметка с выводами и предложениями. Информационный отчёт и его основные черты. Информационная корреспонденция. Вопрос-ответ, блиц-опрос. Классификация вопросов. Искусство задавать вопросы. Этапы работы над информационным интервью. Творческие и технические аспекты деятельности фотожурналиста. Фоторепортаж. Общая характеристика аналитических жанров. Колонка. Аналитический отчёт. Рецензия. Социология как составная часть журналистских знаний. Правила составления анкеты. Опрос и его виды. Беседа. Комментарий. Аналитическое интервью. Социологическое резюме. Общая характеристика художественно-публицистических жанров. Способы написания зарисовок. Очерк. Типы очерковых публикаций. Житейская история. Легенда. Пародия. Сатирический комментарий. Шутка и игра. Написание материала на данную тему. Оформление письменной речи в любом выбранном жанре. Основные понятия и термины журналистики. Портфель творческих достижений. Итоговое занятие.

Практика (29 часов): Упражнение в самостоятельном написании информационной заметки, информационного отчёта, информационной корреспонденции, информационного интервью, аналитического отчёта, аналитической корреспонденции, аналитического интервью, зарисовки, очерка, легенды. Игра «Счастливым случаем».

Раздел 5. Мир журналистики (112 часов).

Задачи: Знакомство с направлениями журналистики (печатный мир). Применение полученных на предыдущих занятиях навыков и общение со специалистами на интересующие темы.

Теория (51 час): Мир журналистики: печатные СМИ. Редакционный коллектив и нормы служебной этики. Процесс создания печатного издания. Газета, стенгазета и журнал: типология, структура; виды формата и постоянные

элементы издания. Композиционно-графическое моделирование. Приёмы выделения, шрифтовое оформление текста. Дизайн и художественное оформление издания. Фотонаполнение номера. Врезка и её роль в полосе. Реклама в издательской деятельности. Типы и виды школьных газет. Основные понятия и термины журналистики. Проект «Мой номер школьного издания». Итоговое занятие.

Практика (61 час): Кроссворд «Древо профессий». Мастер-класс «Печатные издания». Упражнения в подборе иллюстраций и обработке изображений. Анализ печатных изданий. Экскурсия на канал «СТС» или «31 канал». Упражнения в определении задач и способов оформления материала в издании. Упражнения в подборе заголовков к текстам. Упражнения в создании рекламы. Работа с текстом «Европейский кодекс профессионального поведения в области PR», «Российский рекламный кодекс». Собираение материала о последних школьных новостях. Упражнения в подготовке текстов к публикациям. Деловая игра «Редакция». Создание и презентация своего номера школьной печатной продукции. Защита проекта. Беседа на тему «Роль журналистики в жизни человека». Подготовка к работе. Правила подготовки эскиза – проекта будущей стенгазеты. Оформление, украшение дополнительными материалами. Изготовление шаблонов из плотного картона (дублирование). Пробная раскладка материала на листе ватмана. Практические упражнения: «Подбери по цвету, качеству, длине», «Аккуратный плакат». Применение дополнительных материалов для оформления и украшения плаката. Использование как средство создания объёма. Упражнения и практические задания по раскладке и сборке деталей.

В конце учебного года:

обучающиеся знают: специализацию и основные слагаемые профессии журналиста, историю возникновения и становления журналистики, методы и формы поиска и обработки журналистского материала, понятия «журналистика», «журналистская деятельность», «редакция печатного издания», «редактирование» и др.; жанровую классификацию публицистических текстов; творческие и технические аспекты деятельности фотожурналиста; правила подготовки материала к публикации; организационную структуру работы в редакции печатного издания; процесс создания печатного издания; роль СМИ в формировании общественного мнения;

обучающиеся умеют: ориентироваться в потоке социальной информации, выделять важное; самостоятельно находить тему для своего будущего материала; собирать и обрабатывать полученную информацию; грамотно вести диалог, находить аргументы в спорных ситуациях; самостоятельно создавать простейшие текстовые материалы по жанрам журналистики «заметка», «отчёт», «корреспонденция», «вопрос-ответ», «блиц-опрос», «интервью», «беседа», «комментарий», «резюме», «зарисовка», «очерк», «житейская история», «легенда», «пародия», «шутка», «игра»; осуществлять компьютерный набор, вёрстку и моделирование печатного издания; организовывать работу в редакции печатного издания.

1.5. Планируемые результаты

Предметные результаты.

Обучающиеся будут знать:

- принципы журналистской деятельности;
- историю журналистики и этапы ее развития;
- жанры журналистики;
- основные виды и типы межличностного общения;
- основные принципы и правила взаимоотношений;
- роль и место этикета в составе коммуникативной культуры.

Метапредметные.

В результате реализации программы обучающиеся будут уметь:

- составлять план и последовательность действий;
- искать и выделять необходимую информацию;
- структурировать информацию;
- выделять и формулировать цели и задачи;
- самостоятельно определять цели своего обучения,
- ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- использовать средства изобразительности и выразительности в деловом общении;
- вести дискуссию, переговоры, деловую переписку.

Личностные.

У обучающихся будут развиты следующие личностные результаты:

- соотносить поступки и события с принятыми этическими нормами;
- ориентироваться в социальных ролях и межличностных отношениях;
- делать личностный моральный выбор;
- делать профессиональный выбор.

1.6 Воспитательная работа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 2, п. 2 данная ДОП ориентирована на создание условий для формирования социально-активной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, а также к духовному и физическому самосовершенствованию, саморазвитию в социуме, которые в целом определяют **цель воспитания** в рамках реализуемой программы.

Данная цель ориентирована

на обеспечение положительной динамики личностного развития обучающихся, выражающейся в освоении социально значимых знаний и норм и приобретении опыта социального взаимодействия;

формировании современных компетентностей и грамотностей, соответствующих стратегиям социально-экономического развития РФ, актуальным вызовам будущего.

Для достижения цели определены следующие *задачи*:

- формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

- усвоение детьми знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций культуры; информирование детей, организация общения между ними на содержательной основе;

- формирование опыта самоопределения (личного или профессионального) в различных сферах жизни;

- формирование и развитие личностного отношения детей к учебным занятиям в системе дополнительного образования по направленности программы, хореографии, к собственным нравственным позициям и этике поведения в учебном коллективе;

- приобретение детьми опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений в составе учебной группы (детского объединения) и применение полученных знаний, организация активностей детей, их ответственного поведения, создание, поддержка и развитие среды воспитания детей, условий физической безопасности, комфорта, активностей и обстоятельств общения, социализации, признания, самореализации, творчества при освоении предметного и метапредметного содержания программы.

Целевые ориентиры воспитания детей по программе определяются в соответствии с предметными направленностями программы и приоритетами, заданными «Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года» и направлены на воспитание, формирование следующих компетенций:

- освоение детьми понятия о своей российской культурной принадлежности (идентичности);

- принятие и осознание ценностей языка, литературы, музыки, традиций, праздников, памятников, святых народов России;

- воспитание уважения к жизни, достоинству, свободе каждого человека, понимания ценности жизни, здоровья и безопасности (своей и других людей), развитие физической активности;

- формирование ориентации на солидарность, взаимную помощь и поддержку, особенно поддержку нуждающихся в помощи;

- воспитание уважения к труду, результатам труда, уважения к старшим;

- развитие творческого самовыражения в выбранном виде занятий, реализация традиционных и своих собственных представлений об эстетическом обустройстве общественного пространства.

Формы и методы воспитания

Основной формой воспитания и обучения детей в системе дополнительного образования является *учебное занятие*.

В ходе учебных занятий в соответствии с предметным и метапредметным содержанием программ обучающиеся:

- усваивают информацию, имеющую воспитательное значение;
- получают опыт деятельности, в которой формируются, проявляются и утверждаются ценностные, нравственные ориентации;
- осознают себя способными к нравственному выбору;
- участвуют в освоении и формировании среды своего личностного развития, творческой самореализации.

Решение задач информирования детей, создания и поддержки воспитывающей среды общения и успешной деятельности, формирования межличностных отношений на основе российских традиционных духовных ценностей осуществляется на каждом из учебных занятий.

Воспитательная работа в коллективе проводится по плану воспитательной работы, утвержденному директором МЦДТ. На основе общего плана воспитательной работы отдела каждый педагог составляет свой план.

Воспитательная работа проводится в процессе учебных занятий, соревнований, в свободное время.

Воспитательная работа вне учебных занятий заключается в проведении бесед и лекций на различные темы, проведении экскурсий по городу и его окрестностям, коллективных посещениях музеев, театров, кино.

В работе с детьми важно правильно сочетать методы нравственного воспитания, учитывая особенности психики мальчиков и девочек разного возраста.

К числу основных методов следует отнести убеждение, поощрение и наказание. Педагог должен иметь в виду, что убеждать свои воспитанников можно только в том случае, если владеешь искусством педагогического разговора, а именно: говорить доходчиво, эмоционально и содержательно.

Большое воспитательное значение имеет одобрение и похвала детей за выполнение упражнений, проявление чувства товарищества, успешное сочетание учебы с внеурочной деятельностью. Разумно применяемый метод поощрения помогает формированию личности молодого человека.

Большое воспитательное значение имеет личный пример и авторитет педагога. Педагог, работающий с детьми, должен быть особенно принципиальным и честным, требовательным и добрым, любить свою работу, всегда доводить начатое дело до конца, постоянно учиться, чтобы сегодня дать своим воспитанникам больше, чем вчера, а завтра – больше, чем сегодня. Педагог должен интересоваться не только творческими успехами своих обучающихся в коллективе, но и их успеваемостью в общеобразовательной школе, общественными нагрузками, поведением в семье и на улице, должен

поддерживать постоянную связь с классным руководителем и родителями и осуществлять воспитательную работу в тесном взаимодействии с ними.

В процессе проведения учебных занятий педагог должен воспитывать в обучающихся:

- чувство ответственности перед коллективом;
- сознательное отношение к занятиям;
- уважение к старшим;
- организованность и дисциплину;
- стойкий интерес и любовь к занятиям физической культурой;
- вкус к красоте движений.

Условия успешной воспитательной работы:

- организованное проведение учебных занятий;
- высокая требовательность к выполнению упражнений;
- единство требований и уважение к личности ребенка;
- аккуратные и систематические посещения занятий;
- выполнение правил поведения в зале на занятиях и во время различных выступлений.

План воспитательной работы.

	Наименование мероприятия по программе воспитания	Дата проведения	Форма проведения мероприятия	Практический результат и информационный продукт, иллюстрирующий успешное достижение цели события
1.	Участие в социальных проектах, благотворительных и волонтерских акциях различной направленности	В течение года согласно Календаря массовых мероприятий муниципальной образовательной системы г. Челябинска)	Мероприятие согласно содержания акции	Информация (сообщения, творческие работы фото-видеоотчеты об участии в акциях, проектах)
.	Видео-поздравление от детских коллективов для педагогов к Дню учителя	Октябрь	Онлайн-праздник на уровне образовательной организации	Фото- и видеоматериалы с выступлением детей (на сайте, соцсети)
.	Новогодний праздник «Новый год!»	Декабрь	Мероприятие на уровне детского объединения	Фото- и видеоматериалы с выступлением детей (на сайте, соцсети)
.	«Масленица годовая — наша гостя дорогая»	21 февраля	Праздник на Адресе	Фото- и видеоматериалы с выступлением детей

	Видеопоздравление «Самым милым и любимым», посвящённый Международному женскому дню	8 марта	Онлайн-праздник на уровне образовательной организации	Фото- и видеоматериалы с выступлением обучающихся (на сайте, соцсети)
	Видеопоздравление «Праздник со слезами на глазах», посвящённый Дню Победы в Великой Отечественной войне	9 мая	Онлайн-праздник на уровне образовательной организации	Фото- и видеоматериалы с выступлением детей (на сайте, соцсети)

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Календарный учебный график

Год обучения	Количество учебных недель	Количество учебных часов в неделю	Количество учебных часов в год	Даты начала и окончания учебных занятий	Продолжительность каникул
1	36	6	216	с 1.09 по 31.05	с 01.06 по 31.08

Начало учебных занятий для обучающихся: 02.09.2024.

Окончание: 30.05.2025.

Продолжительность учебного года: 9 месяцев.

Количество часов в год: 216 часов.

Продолжительность и периодичность занятий: 3 часа, 2 раза в неделю.

Промежуточная аттестация: декабрь 2024.

Выходные дни: 4 ноября 2024, 1 по 8 января 2025, 23 февраля, 2025, 8 марта 2025, 1 мая 2025, 9 мая 2025.

Объем программы: 216 часов.

Срок освоения программы: 1 год.

2.2. Условия реализации программы

Материально-технические условия реализации программы:

Реализация программы «Школа журналистики» предусматривает:

1. Мультимедийный экран и проектор;
2. Персональный компьютер;
3. Диктофон;
4. Микрофон;
5. Микшерный пульт;

6. Фотоаппарат;

Оборудование кабинета:

1. Доска (школьная);

2. Рабочие места для педагога и обучающихся (столы и стулья);

3. Шкафы для учебных принадлежностей;

Для проведения занятий в наличии имеется дидактический материал к занятиям, учебная литература, канцтовары.

Кадровые условия реализации программы:

Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (часть 1 статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ; Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н).

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями (части 4, 5 статьи 46 Федерального закона N 273-ФЗ).

Информационное и методическое обеспечение

Методические условия обеспечивают планирование образовательного процесса и его ресурсного сопровождения, включает в себя совокупность программных продуктов, культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и практических задач.

К общеобразовательной программе создан календарно-тематический план, описывающий четкое распределение времени на практическую и теоретическую подготовку обучающихся, содержание деятельности. Для реализации поставленных задач создан учебно-методический комплект, содержащий конспекты занятий и вспомогательный материал для занятий с видео- и аудиоматериалами.

Программно-методическое обеспечение включает в себя: разработки игр, бесед, конкурсов, методик по учебно-исследовательской работе, проектной

деятельности, взаимодействию с семьей, рекомендации СанПин по организации режима занятий.

В процессе обучения по данной образовательной программе используются следующие основные методы и формы обучения: объяснительно-иллюстративный: беседа, рассказ, лекция; репродуктивный: практические занятия; интерактивный: деловые, ролевые игры, экскурсии; проблемно-поисковый: анализ конкретных ситуаций; игровой: соревнование, дидактические игры; в воспитании - (по Г.И.Щукиной) - методы формирования сознания личности, методы организации деятельности формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования поведения и деятельности.

Методическое обеспечение включает в себя следующие компоненты:

1. методические разработки и конспекты занятий на темы:
2. дидактический и раздаточный материалы:
3. описание практических работ:
 - создание ситуации выбора ;
 - уроки творчества (составление сценария выступлений, викторин, изготовление наглядных пособий);
 - выпуск собственной газеты;
 - фоторепортаж.
4. комплект психолого-педагогической диагностики:
 - психологические методики на развитие личности;

Информационное обеспечение включает в себя список аудиовизуальных средств, ссылки на интернет-ресурсы, которые будут полезны как педагогу, так и обучающимся:

1. <http://www.feb-web.ru> - Литературная энциклопедия.
2. <http://www.lib/1september.ru> - Школьная стенгазета и издательские технологии в школе.
3. <http://www.designclub.com.ua> - Зарисовка.
4. <http://www.rusyaz.ru> - Справочная служба русского языка.
5. <http://1001.vdv.ru> - «Учимся говорить публично».
6. <http://bberezka.ur.ru> - «Вёрстка».
7. <http://business.peterlife.ru> - «Пресс-киты».
8. <http://docs.antiq.info> - «Изобретение бумаги».
9. <http://evartist.narod.ru> - «Галактика Гуттенберга».
10. <http://graphis.nursat.kz> - «Подписи к иллюстрациям».
11. <http://history.pitman.ru> - «Поток времени: изобретение бумаги».
12. <http://html.find-info.ru> - «Подписуночная подпись».
13. <http://iatp.ulstu.ru> - «Министерство общего и профессионального образования».
14. <http://image002.ru> - «Международный пресс-клуб».
15. <http://italingua.ru> - «История журналистики русской».
16. <http://jf.pu.ru> - «Заголовок на газетной полосе».
17. <http://library.narod.ru> - «Подписуночная подпись».
18. <http://linguistiss.referat.ws> - «Ляпалиссиады».
19. <http://media.utmn.ru> - «Очерки истории зарубежной журналистики».

20. <http://mec.tgl.ru> - «Организация школьной газеты».
21. <http://molod-oi.narod.ru> - «Молодёжка.ш».
22. <http://pedsovet.org> - «Школьная газета».
23. <http://post.tomsk.fio.ru> - «История газеты».
24. <http://pressclub.host.ru> - «Международный пресс-клуб».
25. <http://rost.websib.ru> - «Лига начинающих журналистов».
26. <http://school.ttk.ru> - Школьная газета «Лицейст», Троицк (о шрифтах).
27. <http://schools.techno.ru> - «Учебник островного курса» (издательство и журналистика).
28. <http://sigieja.narod.ru> - «Учебный словарь стилистических терминов».
29. <http://venec.ulstu.ru> - О журналистике.
30. <http://viktoriya-uchenova.planetaknig.ru> - «Беседы о журналистике. Виктория Учёнова».
31. <http://vio.fio.ru> - «Лига начинающих журналистов».
32. <http://www.atlant.ru> - «Виртуальная пресса».
33. <http://www.auditium.ru> - «Источникведение».
34. <http://www.edic.ru> - «Словарь».
35. <http://www.eurekanet.ru> - «Как организовать газету в школе».
36. <http://www.imir2005.nm.ru> - «Полиграфические термины»
37. <http://www.infotrash.ru> - «История России. Изобретение книгопечатания».
38. <http://www.karavan.tver.ru> - «Основы газетного стиля, дизайн».
39. <http://www.kostyor.ru> - «Костёр», интернет-журнал.
40. <http://www.kvartal.websib.ru> - О шрифтах.
41. <http://www.learning-russian.gramota.ru> - «Первые печатные издания России»
42. <http://www.mcgp.ru> - «Газета».
43. <http://www.media.utma.ru> - «Профессия журналист».
44. <http://www.napp.org> - «Советы редакторам по дизайну газет».
45. <http://www.school-izvestia.ru> - «Школа журналистики» (Известия).
46. <http://www.sociologist.nm.ru> - «Из истории рекламы».
47. <http://www.spic-centre.ru> - «Средства массовой информации».
48. <http://www.terms.ru> - «Журналистика издания».
49. <http://www.vokrugsveta.ru> - «Вокруг света».
50. <http://www.wan-press.ru> - Всемирная газетная ассоциация.
51. <http://www.x-in.ru> - «Изобретение бумаги».
52. <http://www.yunikor.narod.ru> - «Интернет-портал юных журналистов».
53. <http://start-school.ru> - школа журналистики «Start».
54. <http://www.booksite.ru> <http://www.culture-referat.ru> - Эстетика печатной полосы и современное состояние газетного дизайна.
55. <http://www.lingvistu.ru>) – Заметка
<https://42mou-chelyabinsk.educhel.ru/>

2.3 Формы аттестации обучающихся

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (ФЗ гл.6ст.57 п.1).

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

Промежуточная и итоговая аттестация проводится за счет времени, отведенного на освоение программы.

В процессе обучения детей по данной программе отслеживаются 2 вида результатов:

Время	Цель проведения	формы
Промежуточная аттестация		
Декабрь	Определение степени усвоения обучающимися учебного материала. Определение готовности восприятию нового материала. Повышение ответственности и заинтересованности в обучении. Выявление обучающихся отстающих и опережающих обучение.	Разработка и верстка макета
Итоговая аттестация		
Май	Определение результатов обучения за учебный год.	Подготовка видеосюжета

Главным результатом реализации программы является создание каждым обучающимся своего оригинального продукта, а главным критерием оценки обучающегося является не столько его талантливость, сколько его способность трудиться, способность упорно добиваться достижения нужного результата, ведь овладеть мастерством журналиста может каждый ребёнок.

Формы отслеживания и фиксации результатов

№	Вид контроля	Средства	Цель	Действия
1	Входной	Анкеты, педагогические тесты	Выявление требуемых на начало обучения знаний. Выявление отдельных планируемых результатов обучения до начала обучения	1. Возврат к повторению базовых знаний. 2. Продолжение процесса обучения в

				соответствии с планом. 3.Начало обучения с более высокого уровня.
2	Текущий	Педагогические тесты, фронт. опросы, наблюдения	Контроль за ходом обучения, получение оперативной информации о соответствии знаний обучаемых планируемым эталонам усвоения.	Коррекция процесса усвоения знаний, умений, навыков
3	Тематический	творческие проекты, педагогические тесты.	1.Определение степени усвоения раздела или темы программы. 2. Систематическая пошаговая диагностика текущих знаний. 3.Динамика усвоения текущего материала.	Решение о дальнейшем маршруте изучения материала.
4	Итоговый	Зачеты, педагогические тесты, выставки	1. Оценка знаний обучающихся за весь курс обучения. 2. Установление соответствия уровня и качества подготовки обучающихся к общепризнанной системе требований, к уровню и качеству образования.	Оценка уровня подготовки.

Выставка макетов, самостоятельно разработанных - это мероприятие является контрольным и служит показателем освоения детьми программы, а также сплочивают детский коллектив.

Отслеживание личностного развития детей осуществляется методом наблюдения и фиксируется в мониторинговых картах.

К отслеживанию результатов обучения предъявляются следующие требования:

- индивидуальный характер, требующий осуществления отслеживания за работой каждого обучающегося;
- систематичность, регулярность проведения на всех этапах процесса обучения;
- разнообразие форм проведения, повышение интереса к его проведению;
- всесторонность, то есть должна обеспечиваться проверка теоретических знаний, интеллектуальных и практических умений и навыков обучающихся;
- дифференцированный подход.

Предполагаемый *результат* реализации программы:

1. Умение работать с разной литературой.
- 2 Умение работать с технической составляющей.
- 4 Использование знаний основных жанров периодической печати.

5 Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Для отслеживания результатов реализации программы применяются различные методы:

– *диагностика* (анкетирование, творческие задания) динамики педагогических воздействий, активизации познавательной мотивации и творческих способностей;

– *педагогическое наблюдение*, в процессе которого каждый ребенок в течение календарного года принимает участие в конкурсах, выставках различного уровня, начиная от участия в выставках объединения и заканчивая городскими, региональными и всероссийскими конкурсами;

– *мониторинг* для отслеживания результативности.

Для отслеживания результативности данной программы используются следующие способы проверки и формы подведения итогов:

- выставка макетов, разработанных самостоятельно, и создание видеовыпуска.

- контрольное творческое задание,
- конкурс, публичное выступление,
- участие в профессиональных конкурсах;
- материалы в социальных газетах.

Основная форма проверки результатов работы – выставка макетов, разработанных самостоятельно, и создание видеовыпуска.

Формы оценки знаний:

- Совместное обсуждение газетных материалов.
- Творческие конкурсы.
- Защита творческих проектов.
- Выставка макетов.
- Интервью с читателями (учениками, родителями и учителями школы).

Формы подведения итогов:

- Выпуск видеосюжета.
- Конкурс на лучший материал.
- Конкурс на лучшее фото.
- Выставки готовых работ .

Так же в ходе реализации программы «Школа журналистики» применяются различные *формы, методы и приёмы работы*:

- ✓ тематические занятия и мероприятия;
- ✓ эвристические и тематические беседы;
- ✓ практическая работа по технологическим картам, шаблонам и др.;
- ✓ поиск материала, разработка и обработка коллективных и индивидуальных сообщений;
- ✓ составление таблиц – характеристик;
- ✓ эксперименты, творческие проекты и исследования;
- ✓ игровые и познавательные приёмы;
- ✓ дидактические игры и др.

В процессе реализации данной программы наряду с традиционными

типовыми занятиями внедряются такие формы организации образовательного процесса, как:

- ❖ брифинг;
- ❖ дискуссия;
- ❖ соревнования в мастерстве;
- ❖ работа с аудиторией;
- ❖ работа с прессой и литературой;
- ❖ конкурсы-зачёты;
- ❖ фотосъёмка;
- ❖ интервью;
- ❖ встречи со специалистами;
- ❖ презентации;
- ❖ экскурсии;
- ❖ лекции;
- ❖ наблюдения;
- ❖ тренинги и др.

2.4. Оценочные материалы

Оценка результативности программы проводится с помощью методов психолого-педагогической диагностики, которая проводится 2 раза в год: в начале года (сентябрь) и в конце года (май) в групповой форме и с целью выявления знаний, умений, навыков обучающихся в соответствии с программой и направлена на осмысление динамики изменений в развитии личности обучающихся.

Оценивание производится в соответствии с критериями по бинарной системе ЗАЧЕТ-НЕЗАЧЕТ и фиксируется в протоколе (Приложение 1), при этом учитывается уровень освоения ДОП:

% выполнения работы/ соответствия нормативам	уровень	оценка
100%	высокий	зачёт
50-70%	средний	зачёт
менее 50%	достаточный	зачёт
менее 20%	недостаточный	незачёт

Для оценивания образовательных результатов обучающихся используются опросы, анкеты, тестовые задания, которые демонстрируют динамику развития обучающихся.

Проверка усвоения знаний, практических умений и навыков по программе проводится в форме творческого задания – выставка макетов, разработанных самостоятельно, создание видеовыпуска.

Свои умения дети демонстрируют на конкурсах и соревнованиях, где подводятся итоги, анализируются результаты обучения практической

деятельности и достижений. За лучшие показатели дети награждаются призами, грамотами.

Порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1. Текущий контроль проводится в течение учебного года в различных формах: участие в праздниках, фестивалях, районных мероприятиях, конкурсах, подготовка материала к различным рубрикам, интервью, размещение картинок и фотографий в газете «Переменка», а так же подготовка материала к радиопередаче «420 вольт».

2. Промежуточная аттестация проводится по итогам полугодия. Форма проведения промежуточной аттестации: выставка макетов, оценка макетов и видеосюжетов (Приложение 1).

В последующем работа может строиться на основе методики коллективных творческих дел:

- определение задачи;
- ее обсуждение;
- воплощение в материале;
- анализ работы.

3. Итоговая аттестация обучающихся проводится по программе в конце обучения. Форма проведения итоговой аттестации - защита творческих работ (макетов) , участие в выпуске газеты «Переменка» (Приложение № 3) и радиовыпусках, видеовыпусках (Приложение на диске).

Оценочные материалы.

При определении уровня освоения обучающимися программы используется 10-ти балльная система оценки освоения программы:

- достаточный уровень – 1 балл,
- средний уровень – от 2 до 5 баллов,
- высокий уровень – от 6 до 10 баллов.
-

2.5 Методические материалы

Умение анализировать, сравнивать, выделять главное, решать проблему, способность к самоанализу и самооценке, быть ответственным, самостоятельным, творить и сотрудничать – этому способствуют активные формы и методы обучения.

Методы обучения:

Словесные	Наглядные	Практические
Беседа. Объяснение Устное изложение постановочных задач. Идейно-тематический анализ текста. Анализ работы.	Показ видеоматериалов Показ иллюстраций. Наблюдение. Показ интервью. Просмотр и обсуждение документальных фильмов.	Разработать план вопросов и провести интервью с творческой личностью; Подготовить проблемный репортаж на заданную тему; Подготовить рецензию на книгу; Подготовить историческую статью

Выбор таких форм проведения занятий, как рассказ, беседа, чтение, просмотр учебных фильмов, работа с учебной и специальной литературой, позволяет обеспечить лично ориентированную направленность программы — актуализацию знаний и умений, мотивированность всех предлагаемых учебных ситуаций с точки зрения реальных потребностей обучающихся. Участие же в творческой деятельности предполагает сотрудничество воспитанника с партнерами по группе, именно это рождает инициативу ребенка в учебных действиях. В результате происходит коррекция сложившейся точки зрения — она уточняется и обогащается.

Основными формами, способствующими развитию выразительности, образной устной и письменной речи, являются различные тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики, ролевые игры (Приложение №4).

2.6. Список литературы

Список литературы для педагога:

- 1.Беневольская Т.А. Композиция газетного очерка. [Текст] / Т.А. Беневольская. – М.: Наука, 1975
- 2.Ворошилов В.В. История журналистики России [Текст]: конспекты лекций /В.В. Ворошилов. — СПб., 2009. – 620 с.
- 3.Журбина Е.И. Теория и практика художественно-публицистических жанров. [Текст] / – М.: Айс, 2008.
- 4.Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации» 1991 (с последующими редакциями) [Текст].
5. Закон Российской Федерации «О рекламе»1991 (с последующими редакциями) [Текст].
- 6.Игры: обучения тренинга, досуг/ под ред. В.В. Петрусинского. К. 6,7. – М., 1995 г.
- 7.Кемарская И. Н. Телевизионный редактор. [Текст] / И.Н. Кемарская, - М.: Аспект Пресс, 2004. - 112 с.
- 8.Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения. [Текст] / - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2001. -128 с.
- 9.Кин Д. Средства массовой информации и демократия. [Текст] /Д. Кин. - СПб.: Открытая книга, 2010.
- 10.Козлова С.В. Как работать над заметкой в газету // Начальная школа, 2008, №3.
- 11.Корконосенко С.Г. Основы творческой деятельности журналиста, СПб., 2000 г.
- 12.Кузнецов Г.В. Так работают журналисты ТВ. [Текст] / Г.В. Кузнецов. – М.: МГУ, 2010.
- 13.Мультимедийная журналистика [Текст]: учебник для вузов / под общ. ред. А. Г. Качкаевой, С. А. Шомовой ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2017. — (Учебники Высшей школы экономики). — 413 с. — 1000 экз.

14. Ропель К. Как научить детей сотрудничать.

15. Спирина Н.А. Журналистика в школе 8 -11 классы: программы, материалы к занятиям [Текст]/авт.-сост. Н.А. Спирина. Волгоград: Учитель, 2010.

16. Сюньков Г.К. Современная журналистика как сфера массово-информационной деятельности: Теория, методика, практика.[Текст] / Г.К. Сюньков – Самара, 1998.

Список литературы для обучающихся:

1. Вагапова Д. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. М., 2001 г.
2. Засорина Т., Федосова Н. Профессия журналист. Ростов н/Д., 1999 г.
3. Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации» 1991 (с последующими редакциями) [Текст].
4. Закон Российской Федерации «О рекламе» 1991 (с последующими редакциями) [Текст].
5. Варустин Л. Тайна газетной строки. [Текст] / Л. Варустин. – М.: Юность, 2010.
6. Ким М.Н. Новостная журналистика. Базовый курс. [Текст]: учеб. пособие для студентов. / М.Н. Ким / - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. – 340 с.
7. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. - М., 1983
8. Литературная энциклопедия терминов и понятий/Гл.ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
9. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 2013-207 с.
10. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992

Интернет-ресурсы:

1. <http://its-journalist.ru/>
2. <http://youngjournal.v-teme.com/>
3. <http://ru.wikipedia.org>.
4. <http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260>
5. <http://www.pedlib.ru/Books/1/0474>
6. <http://luboznaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html>
7. <http://www.eartist.narod.ru/text2/01.htm>
8. <http://eartist.narod.ru/text8/49.htm>
9. <http://eartist.narod.ru/text4/01.htm>
10. <https://videotutor-rusyaz.ru/uchenikam/teoriya/96pu>

Раздел 3. Приложения

Приложение 1

Мониторинговая карта результативности освоения ДОП

по итогам проведения промежуточной аттестации

Объединение: _____ Год обучения: _____

Название ДОП: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения: _____

Форма аттестации: итоговая

Форма проведения аттестации: разработка макета буклета в Corel DRAW, написание статьи

№	Ф.И.	Критерии оценивания работы						
		1	2	3	4	5	6	7
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Критерий оценки публикации промежуточной аттестации

Критерий оценки	Содержание критерия	Система оценки											
		-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5	
		Очень плохо				Нейтрально					Очень хорошо		
Информативность	Критерий информативности также	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5	

	<p>учитывает степень «новизны» информации, содержащейся в статье, т.е. чем больше информации, ранее неизвестной читателям, тем лучше, при этом желательно, чтобы получить ее можно было только из этой статьи, а не из других источников. Естественно, степень информативности у обзоров, интервью, статистики и аналитики разная</p>											
Зависящие от информативности												
Глобальность	Критерий указывает масштаб охвата статьей (-ями) описываемых событий.	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
Грамотность	Критерий подразумевает отсутствие грамматических, пунктуационных, орфографических, логических, речевых и фактических ошибок в изложении материала статьи. Здесь же оценивается стиль изложения, легкость восприятия и т.д.	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
Своевременность	Критерий означает насколько быстро автор опубликовал статью после произошедшего события	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5
Не зависящие от информативности												
Юмор	Юмор в статье оценивается, если он не имеет целью оскорбить участников игры или каким-либо образом их	-5	-4	-3	-2	-1	0	1	2	3	4	5

Критерий оценки макета буклета промежуточной аттестации

Критерии оценивания буклета

Критерии	Элементы	Баллы
Содержание	1. Раскрытие темы.	5
	2. Отсутствие грамматических и пунктуационных ошибок.	5
	3. Обоснованность выводов.	10
Дизайн	1. Эффективное использование пространства.	5
	2. Изображения качественные и соответствуют теме.	5
	3. Оригинальность оформления	10
Максимальное количество баллов		40

Выставление оценки: 40-30 баллов – оценка «5»;
29-20балла – оценка «4»;
ниже 20 баллов – оценка «3».

Суммарный балл	% выполнения	Уровень	
40-30	100	высокий	зачёт
29-20	50-70%	средний	зачёт
20-10	менее 50%	достаточный	зачёт
9-2	менее 20%	недостаточный	незачёт

Критерий оценки видеосюжета итоговой аттестации

Мониторинговая карта результативности освоения ДОП по итогам проведения итоговой аттестации

Объединение: _____ Год обучения: _____

Название ДОП: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения: _____

Форма аттестации: итоговая

Форма проведения аттестации: создание видеосюжета

№	Ф.И.	Критерии оценивания работы						
		1	2	3	4	5	6	7
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								

16.									
17.									
18.									
19.									
20.									

Что оцениваем?	Количество баллов
1. Соответствие сюжета видеофильма выбранной теме	1
2. Оригинальность	1
3. Наличие содержания, его соответствие теме проекта	1
4. Соответствие целей, содержания и результатов	1
5. Возможность практического применения	1
6. Информационная насыщенность	1
7. Научность работы, отсутствие ошибок по предмету.	1
8. Эстетичность оформления, соответствие цветового решения теме работы	1
9. Использование графики, анимации, ее уместность и соответствие содержанию работы	1
10. Соблюдение авторского права	1
11. Использование звукового сопровождения.	1
12. Соблюдение регламента при защите	1

Суммарный балл	% выполнения	Уровень	
11-12	100	высокий	зачёт
6-10	50-70%	средний	зачёт
3- 5	менее 50%	достаточный	зачёт
0-2	менее 20%	недостаточный	незачёт

Протокол результатов итоговой аттестации

Объединение: _____ Год обучения: 1год

Название ДОП: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения: _____

Форма промежуточной аттестации: тестирование

№	Ф.И. обучающегося	Уровень освоения (высокий, средний, достаточный, недостаточный)	Участие в конкурсах (уровень /результат)	Результат (зачёт, незачёт)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Всего аттестовано (зачёт): _____ обучающихся

Из них: высокий _____ чел., средний _____ чел., достаточный _____ чел.,
недостаточный _____ чел.

Педагог дополнительного образования _____ / _____

Протокол результатов итоговой аттестации

Объединение: _____ Год обучения: 1год

Название ДОП: _____

ФИО педагога: _____

Дата проведения: _____

Форма промежуточной аттестации: Отчетный концерт.

№	Ф.И. обучающегося	Уровень освоения (высокий, средний, достаточный, недостаточный)	Участие в конкурсах (уровень /результат)	Результат (зачёт, незачёт)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Всего аттестовано (зачёт): _____ обучающихся

Из них: высокий ____ чел., средний ____ чел., достаточный __ чел., недостаточный
_____ чел.

Педагог дополнительного образования _____ / _____

Тема 1. Зарисовка.

Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практическая работа:

- подготовить пейзажную зарисовку;
- подготовить портретную зарисовку;
- подготовить производственную зарисовку;
- подготовить бытовую зарисовку;
- подготовить контрольную зарисовку на заданную тему.

Тема 2. Интервью.

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практическая работа:

- разработать план вопросов и провести интервью с учёным;
- разработать план вопросов и провести интервью с рабочим;
- разработать план вопросов и провести интервью с бизнесменом, деловым человеком;
- подготовить контрольное интервью по заданию преподавателя.

Тема 3. Заметка.

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевернутая пирамида".

Практическая работа:

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

Тема 4. Репортаж.

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

Практическая работа:

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;

Тема 5. Рецензия.

Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд-рецензии и мини-рецензии..

Практическая работа:

- провести сравнительный анализ гранд-рецензии, мини-рецензии, аннотации;
- подготовить рецензию на книгу;
- подготовить рецензию на фильм;
- подготовить рецензию на спектакль;
- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм или спектакль;
- подготовить аннотацию к книге.

Тема 6. Корреспонденция.

Информация и аналитика в корреспонденции.

Предмет корреспонденции. Отличие от заметки, репортажа, статьи. Информационная и аналитическая корреспонденции.

Практическая работа:

- подготовить информационную корреспонденцию;
- подготовить аналитическую корреспонденцию.

Тема 7. Статья.

Виды статей, трансформация жанра.

Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.

Практическая работа:

- подготовить проблемную статью;
- подготовить общеисследовательскую статью;
- подготовить полемическую статью;
- подготовить историческую статью.

Тема 8. Обзорение.

Метод обзора, стиль. Общее обозрение. Тематическое обозрение.

- подготовить общее обозрение;
- подготовить экономическое обозрение;
- подготовить литературное обозрение;
- подготовить спортивное обозрение.

Тема 9. Обзор.

Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ за неделю;
- подготовить общий обзор местных телевизионных каналов за неделю;
- подготовить общий обзор местных радиопередач за неделю;
- подготовить общий обзор центральных печатных СМИ за неделю.

Тема 10. Комментарий, колонка.

Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования, предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.

Практическая работа:

- подготовить комментарий на заданную тему.

Тема 11. Эксперимент.

Эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практическая работа:

- провести эксперимент и подготовить материал.

Тема 12. Очерк. Жанровое разнообразие.

Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

Практическая работа:

- подготовить портретный очерк;
- подготовить событийный очерк;
- подготовить путевой очерк.

Организация деловой игры.

Деловые игры в последнее время широко применяются в учебном процессе. Они помогают эффективно решать практические задачи овладения профессией, воздействуют на другие элементы всей системы преподавания той или иной дисциплины. Организуя деловую игру на занятиях, следует рассматривать следующие узловые моменты:

1. Журналистское произведение как тип текста.
2. Журналистский текст как результат особого рода творчества.
3. Социально-экономическая и общественно-политическая жизнь общества и компетентность журналиста.
4. Процесс воздействия на читателя и социальная позиция журналиста.
5. Оперативное отражение действительности в журналистике.
6. Журналистское творчество и культура.
7. Закономерности журналистского творчества.
8. Право и этика журналиста.

СТАТЬЯ.

Роли сотрудников городской газеты играют:

Корреспондент-обучающийся.

Редактор отдела - обучающийся.

Ответственный секретарь- обучающийся

Главный редактор- обучающийся.

Действие первое. Журналист работает над статьей. Обучающийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание учащемуся: Докажите, что представленный Вами материал - статья. Убедите редакцию в актуальности Вашей статьи, правильности ее композиции. Покажите, как "работают" в вашей статье факты, логические и эмоциональные средства, тезис, антитезис, индукция и дедукция, система аргументации.

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру статьи.

2. Убедительны ли выводы автора статьи, вытекающие из анализа проблем, критической ситуации или положительного опыта? Обоснованы ли его рекомендации?

3. Определите рубрику материала. Дайте оценку заголовка.

4. Сделайте необходимую правку материала или верните его на доработку автору.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание учащемуся, играющему роль ответственного секретаря.

1. Примите решение по представленному материалу.

2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.

3. Согласны ли вы с рубрикой и заголовком?

4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание учащемуся, играющему роль главного редактора.

1. Дайте оценку материала.

2. Определите, точно ли названы адреса критики или положительного опыта.

3. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.

4. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно): задание обучающимся, играющим роли сотрудников редакции

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, дает оценку материала, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

ОЧЕРК.

Роли сотрудников редакции городской газеты играют:

Очеркист - обучающийся. Редактор отдела - обучающийся.

Ответственный секретарь - обучающийся. Главный редактор - обучающийся.

Действие первое. Журналист пишет очерк.

Обучающийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание обучающемуся. Докажите, что представленный вами материал - очерк.

Убедите редакцию в целесообразности выбора героя темы, проблемы.

Обоснуйте выбор вида очерка, его сюжета. Удачно ли показан Вами конфликт, раскрывающий личность человека, о котором вы пишете?

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру очерка?

2. Убедительны ли в материале личность героя, его характер, поступки?

3. Дайте оценку заголовка.

5. Сделайте необходимую правку материала или верните его автору на доработку.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание обучающемуся, играющему роль ответственного секретаря:

1. Примите решение по представленному материалу.
2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.
3. Согласны ли Вы с заголовком?
4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание обучающемуся, играющему роль главного редактора:

1. Дайте оценку материала.
2. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.
3. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно).

Задание обучающимся, играющим роль сотрудников редакции:

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, оценивает материал, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

1. "Живая речь". Обучающимся предлагается записать без помощи технических средств 15-минутный кусочек "живой" речи (в автобусе, на улице, в столовой...), желательно без журналистской правки, с сохранением особенностей авторской лексики, без пробелов в тексте.

Цель упражнения - овладеть техникой записи в непредвиденной ситуации.

2. "Время". Обучающиеся самостоятельно контролируют свое чувство времени, проверяя себя через определенные промежутки времени и записывая результаты. Погрешность +,- 5 минут считается нормой.

3. "Фраза-картинка". В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист просто обязан создать "эффект присутствия". Можно написать "Он рассердился", и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: "Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул". Читатель сразу представит себе эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание: "показать" фразы: ОН ГОЛОДЕН, ДЕВОЧКА БОИТСЯ, МАШИНА ПОПАЛА В АВАРИЮ, ЕМУ СТАЛО СТРАШНО.

4. "Реплики". Попробуйте написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАЗДРАЖЕН, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

5. "Жесты и мимика". Опишите взгляды, которыми обмениваются бабушка и внук, гуляющие в парке; школьница и школьники, смеющиеся на перемене; продавец и покупатель, который недоволен тем, как его обслужили.

6. "Вкусные слова..." Что значит "хороший запах"? Попробуйте объяснить, что это такое. Если выбрать точные эпитеты, то у читателя возникнут вполне осязаемые ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный,

смолистый, сладко-приторный, чесночный, яблоневый. Попробуйте подобрать эпитеты к словам ПЕСНЯ, ПОХОДКА, ШОССЕ, ЖЕРЕБЕНОК, МИТИНГ, ОРАТОР, АВТОМОБИЛЬ.

7. "Ассоциации". Напишите осмысленную фразу, в которой будут три заданных слова. Например: УКАЗКА-МЫШЬ-АДМИРАЛ, ШЕЯ-ГИРЯ-АУКЦИОН, ФЕРЗЬ-БАЯН-КОНСЕНСУС, СЕССИЯ-ЗИГЗАГ-ТЕЛЕФОН.

Цель - научить делать "мостики"-связки в будущих журналистских материалах, когда одно предложение цепляется за другое, один абзац логично переходит в другой.

8. "Первая фраза". Историки утверждают, что Демосфен оставил 56 вступлений к ненаписанным речам. Попробуйте написать 56 первых фраз к еще не написанным материалам. Главное требование - фраза должна привлечь внимание, заинтересовать читателя, вызвать желание читать дальше. Цель - определить роль первых фраз в журналистском тексте.

9. "Сказка". Обучающиеся выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

Цель упражнения - уточнение смысла понятия "журналистская информация".

10. "Три газеты". Обучающиеся делятся на три произвольные группы, представляющие три издания: демократическое, крайне левых (или коммунистических) взглядов и т.н. "желтое". Предлагается один факт, который каждая группа интерпретирует и подает в соответствии с информационной политикой (а также - лексикой) своего издания. Цель упражнения - определение границ влияния на журналиста информационной политики издания.

11. "Стоп-кадр". К любой иллюстрации из журнала, газеты, просто фотографии сделать несколько подписей. Из одного - трех слов или словосочетания (как заголовков). Из одного предложения - не более 18 слов, включая союзы и предлоги. Из нескольких предложений общим объемом 40-50 слов. Из нескольких абзацев общим объемом до 300 слов.

12. "Одно...". Обучающимся выбираются несколько человек, сходных в чем-то (имя, фамилия, дата рождения и т.п.) и описывается какой-либо результат или курьез этого сходства. Цель упражнения - поиск социального смысла в частном случае.

13. "Главная улица". Выбирается социально значимый факт (ряд фактов), связанный с главной улицей города (села) и подается последовательно в жанре хроники, заметки, информации, интервью, репортажа и отчета.

Цель упражнения - уточнение методики работы в разных жанрах.

14. "Письмо в редакцию". Обучающиеся пробуют себя в качестве рядового читателя, обратившегося с какой-то просьбой или вопросом в редакцию центрального издания. Цель упражнения - преодоление психологического барьера, связанного со сменой ролей.

15. "Приметы времени". По телевидению, дома, на улице можно слышать такие фразы: "Бедственное положение образования", "Подрастающее поколение

сегодня быстро взрослеет", "В стране царит милицейский произвол" и т. п. Это все приметы времени. К любому подобному утверждению напишите десять примет. Например, десять примет РАСКРЕПОЩЕНИЯ СОЗНАНИЯ, десять примет ДЕПОЛИТИЗАЦИИ ЮНОШЕСТВА. Цель - умение формулировать общественно значимые проблемы.

16. "Два взгляда". Сформулировать два взгляда на ПРОПИСКУ. Два взгляда на СМЕРТНУЮ КАЗНЬ. Два взгляда на НОШЕНИЕ ОРУЖИЯ. Два взгляда на ПЛАТНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Два взгляда на ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ АРМИЮ... Упражнение способствует формированию навыков анализа общественно-значимых проблем.

17. "Впрок". Обучающиеся методом интервью собирают данные о потребительских свойствах какого-либо товара или услуги, затем в форме информации излагают результаты. Цель упражнения - овладение навыками сбора информации и определение границ рекламного / нерекламного материала.

Словарь журналиста

Адаптация - упрощение текста для малоподготовленных читателей.

Актуальная — важная, значительная для настоящего момента, современная, злободневная. Алогизм — нарушение в тексте логических связей.

Ареал — область распространения на земной поверхности каких-либо явлений. Антология — сборник избранных произведений разных авторов.

Аспект — точка зрения, с которой рассматривается какое-либо явление, понятие. Аннотация - краткое изложение содержания книги, статьи и т.п.

Анонс — краткая информация лозунгового типа, объявляющая читателю о тексте, который редакция считает наиболее важным и интересным.

Брошюра - печатное издание небольшого объема (в международной практике от 5 до 48 страниц).

Вкладка — отдельное приложение (например, расписание поездов), которое вкладывается в середину издания.

Выходные данные — постоянное место в графе, где помещается информация об издательстве, о редакционном коллективе, типографии.

График — особая программа создания номера на всех этапах его подготовки. Единица — материал, занимающий только одну страницу (возможно, не всю). Журналист — лицо, работающее в средствах массовой информации и занимающееся сбором информации и передачей ее в определенной форме обществу. Зондирование — предварительное осторожное выяснение, разведывание чего-нибудь.

Коллаж - техника, использующая рисунок и связывающая его со снимками.

Колонка — страница в периодическом издании.

Логотип — фирменный знак, которым пользуется конкретный изготовитель для идентификации своего продукта.

Макет — план набора графической страницы.

Опечатка — ошибка, заключающаяся в нехватке одной буквы в слове или замене ее другой. Печатный материал — любой опубликованный или поданный

к публикации текст (снимок), имеющий информационный, публицистический, документальный или другой характер, независимо от формы подачи.

Подзаголовок («под чертой») — вспомогательное заглавие, размещенное под основным. Правка — правка текста с точки зрения его формы и содержания. Редактор — журналист, принимающий или участвующий в принятии решений о публикации материалов в прессе, а также его теле- /радиотрансляции.

Фотомонтаж - техника, использующая соединение нескольких независимых снимков с целью получения нового изображения.

Эпилог - обращение к читателю с поучением или с итоговым разъяснением содержания.

Тренинг

Образная память

Участников игры знакомят с информацией. Затем игроки делятся на команды. Их задача - представить текст в виде застывшей немой сцены. Каждый из участников может изобразить деталь этого текста, нарисовать или написать ее на листе бумаги. Команды по очереди представляют свои варианты. Побеждает тот, кто точнее всех передаст суть информации.

Эмоциональная память

В игре принимают участие индивидуальные игроки. Им раздаются тексты, которые надо будет озвучить с наиболее выразительными интонациями. После того, как будут прочитаны все предложенные тексты, определяется победитель - тот, чья информация наиболее полно отразилась в памяти слушателей. Как это было? Игроки делятся на две команды. Ведущий зачитывает небольшой фрагмент из центральной части материала. Задача первой команды - написать, что было до этого момента. Задача второй команды - написать, что было после этого момента. Побеждает тот, чей рассказ окажется наиболее реалистичным, интересным и совершенным по форме.

Я хочу вам рассказать...

Игроки делятся на три команды. Ведущий предлагает в качестве темы для материала одну из известных сказок. Каждая из команд должна подготовить и инсценировать ее в одном из публицистических жанров - информационном, аналитическом или художественно-публицистическом. Побеждает та команда, чья версия будет одновременно близкой к оригиналу и отражающей максимальное число жанровых признаков.