

Комитет по делам образования г. Челябинска

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Металлургический Центр детского творчества г. Челябинска»
(МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»)**

СОГЛАСОВАНО

**Председатель ПК
МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»**

 **О.В. Сухарева**

27.08.2025



РАССМОТРЕНО

**На Педагогическом совете
МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»**

27.08.2025

Изменение № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**О формах, периодичности и порядке текущего и итогового контроля,
промежуточной аттестации обучающихся МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»**

Челябинск

В п. 1.1 внести следующие изменения:

1. «Указом Президента Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» **заменить на** «Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Концепции долгосрочного социально-экономического развития...» (или актуальной Концепции гос. молодежной политики)».

2. «Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» **заменить на** «Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2022 № 732 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

3. **Дополнить** «Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дополнить п. 3.8 следующим содержанием: «Формы оценки (в т.ч. балльные) определяются конкретной ДОП».

Дополнить п. 3.9: «7) Лист индивидуальных достижений обучающегося (портфолио), фиксирующий динамику освоения программы, внешние достижения и рекомендации по дальнейшей образовательной траектории (форма утверждается директором МЦДТ и является приложением к настоящему Положению)».

п. 3.12 читать в новой редакции: «В случае неосвоения обучающимся части дополнительной общеобразовательной программы по итогам учебного года, педагог совместно с руководителем структурного подразделения МЦДТ и родителями (законными представителями) определяет индивидуальную образовательную траекторию: повторное изучение материала, переход в объединение другого уровня сложности или корректировка целей обучения. Неосвоение программы не является основанием для принудительного отчисления обучающегося».

пп. 2) п. 5.3 читать в новой редакции: «использовать методы и формы, не соответствующие возрасту обучающихся и содержанию реализуемой образовательной программы».

п. 5.4 читать в новой редакции: «Руководитель объединения (педагог) обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации. В случае неосвоения обучающимся части образовательной программы, педагог информирует родителей (законных представителей) о результатах и возможных вариантах корректировки образовательной траектории».

пп. 3) п. 5.5. читать в новой редакции: «нахождение итогового контроля в альтернативной (индивидуальной) форме (например, на основе защиты портфолио или зачета) в случае выдающихся достижений в течение года (призовые места в конкурсах, фестивалях и т.д.) по решению педагогического совета на основании ходатайства педагога (руководителя объединения)».

пп. 4) п. 5.5. читать в новой редакции: «на перенос сроков или изменение формы проведения контроля при наличии уважительных причин (болезнь, участие в выездных

мероприятиях), подтвержденных документально, при условии положительной динамики освоения программы в течение года».

п. 5.10 читать в новой редакции: «Заявления родителей (законных представителей), не согласных с результатами контроля, рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МЦДТ. Комиссия принимает решение об отклонении заявления или о признании результатов контроля недействительными с назначением повторной процедуры оценки. Решение Комиссии оформляется протоколом и является обязательным для исполнения в МЦДТ. Указанное решение может быть обжаловано в органы, осуществляющие федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования, или в судебном порядке».

Нумерацию раздела 6 «9.1, 9.2, 9.3» заменить на «6.1, 6.2, 6.3».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего и итогового контроля,
промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО «МЦДТ г. Челябинска»

ЛИСТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ПОРТФОЛИО)

(Заполняется по итогам освоения части или всей дополнительной общеобразовательной программы)

1. Общие сведения

ФИО обучающегося: _____

Год обучения (возраст): _____

Название дополнительной общеобразовательной программы (ДООП): _____

Направленность программы: (техническая / художественная / иная) _____

ФИО педагога дополнительного образования: _____

Учебный год: 20__ / 20__ гг.

2. Индивидуальные образовательные цели (заполняется в начале года совместно с обучающимся и родителем)

Чему я хочу научиться в этом году: _____

Моё ожидаемое участие в мероприятиях (конкурсы, выставки и т.д.): _____

3. Динамика освоения планируемых результатов ДООП (*Отметьте знаком «V» или опишите кратко. Шкала: Ф – формирующийся (требуется поддержка педагога), Д – достаточный (соответствует целям программы), В – высокий (проявляет творчество, превосходит базовые требования)*)

Группа результатов / Критерии оценки	Начало года (стартовая диагностика)	Середина года (рубежный контроль)	Конец года (итоговый контроль)
Личностные результаты (мотивация, дисциплина, умение работать в команде, самостоятельность)			
Метапредметные результаты (умение ставить цель, искать информацию, презентовать свой проект/работу, анализировать ошибки)			
Предметные результаты (конкретные навыки по программе:			

Группа результатов / Критерии оценки	Начало года (стартовая диагностика)	Середина года (рубежный контроль)	Конец года (итоговый контроль)
<i>например, навыки пайки, рисования, программирования, знания правил ТБ)</i>			

4. Банк достижений (внешнее признание результатов) (Заполняется педагогом совместно с обучающимся. Приложить копии грамот или указать реквизиты)

1. Участие в мероприятиях институционального уровня (внутри учреждения):

2. Участие в мероприятиях муниципального/регионального/всероссийского уровня:

3. Иные значимые результаты (публикации, волонтерство, лидерские позиции в группе):

5. Заключение педагога и рекомендации по дальнейшей образовательной траектории (Выберите или опишите один из вариантов)

Обучающийся успешно освоил программу данного года обучения. Рекомендуется переход на следующий год обучения (или следующий уровень сложности).

Обучающийся освоил программу в индивидуальном темпе. Рекомендуется продолжение обучения по данной программе с корректировкой индивидуальных целей на следующий год.

Обучающемуся рекомендуется переход в объединение другой направленности или уровня сложности для более полного раскрытия потенциала (по согласованию с родителями).
Дополнительные комментарии педагога: _____

6. Подписи сторон С результатами листа достижений ознакомлен(а), с рекомендациями согласен(на):

Обучающийся: _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка)

Родитель (законный представитель): _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

Педагог дополнительного образования: _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.

Методические рекомендации для педагогов МЦДТ по заполнению формы:

1. **Принцип «Зоны ближайшего развития»:** Оценка «Формирующийся» (Ф) не является негативной. Она означает, что навык находится в стадии становления, и педагог должен оказать поддержку. Это безопасная и педагогически грамотная альтернатива понятию «неудовлетворительно».

2. **Отказ от формализма:** Раздел 3 не обязан заполняться цифрами или баллами, если это не предусмотрено конкретной ДООП. Качественное описание (например: «научился самостоятельно собирать схему по образцу», «стал активнее высказывать идеи в группе») имеет большую силу при защите результатов перед родителями.

3. **Работа с разделом 5 (Рекомендации):** Если ребенок не освоил программу, педагог а предлагает *корректировку траектории* (например, упростить задачи, сменить фокус с технического исполнения на творческое, или перевести в группу стартового уровня, если это допускается программой).

4. **Роль родителя и ребенка:** Подписи в разделе 6 подтверждают, что мониторинг носит рекомендательный и информационный характер. Это полностью соответствует ст. 44 ФЗ-273 (права родителей) и ст. 34 ФЗ-273 (права обучающихся).

5. **Хранение:** Лист достижений является частью портфолио обучающегося и может храниться как в бумажном, так и в электронном сканированном виде (с соблюдением 152-ФЗ «О персональных данных»).

меровано, проштукеровано, и
креплено на _____ листах

ИЗУДО
Гейдичиска»
Н.В. Хаджидов

