

УТВЕРЖДАЮ
Директор  В. Худяков
Приказ № _____
«_____» _____ 2025 г.

**Календарный учебный график
на 2025-2026 учебный год**

Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Металлургический Центр детского
творчества г. Челябинска»

Челябинск
2025 г.

Пояснительная записка

Календарный учебный график на учебный год муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Металлургический Центр детского творчества г. Челябинска» (далее - МЦДТ) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Календарный учебный график учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

МЦДТ в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком, утверждённым директором МЦДТ на учебный год.

1. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика МЦДТ составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07 1998 г. (с изменениями и дополнениями);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 сроком действия 7 лет до 2028 года;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 27.06.2022 №629 (с изменениями и дополнениями);
- Устав МБУДО «МЦДТ г. Челябинска»;
- Лицензия № 13239 от 10.10.2016г. на осуществление образовательной деятельности МЦДТ;
- Локальные акты учреждения.

Учебный год: составляет 36 недель с 01.09.2025 г. по 31.05.2026 г.

Режим работы: занятия начинаются не ранее 08:00 ч. утра и заканчиваются не позднее 20:00 ч. Допускаются занятия до 21:00 ч. в коллективах для подростков в возрасте 16-18 лет.

1 смена: с 08:00 ч. – 13:30 ч.

2 смена: 14:00 ч. – 20:00 ч.

Перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений составляет не менее 30 минут.

Каникулы:

- осенние 25.10.2025 г.-02.11.2025 г.

- зимние 31.12.2025 г. – 11.01.2026 г.

- весенние 28.03.2026 г. – 05.04.2026 г.

- летние 01.06.2026 г. – 31.08.2026 г.

Праздничные дни: в учебном году планируются следующие дни отдыха:
с 31 декабря 2025 г. по 11 января 2026 г. — новогодние и рождественские каникулы;

23 февраля — «День защитника Отечества»;

8 марта — «Международный женский день»;

1 мая — «Праздника весны и труда»;

9 мая — «День Победы»;

12 июня — «День России»;

4 ноября — «День народного единства».

Выход на работу педагогических сотрудников в праздничные дни согласовывается с администрацией «МЦДТ г. Челябинска».

Порядок приема обучающихся в объединения осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся при наличии следующих документов:

-заявление от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя директора в письменной форме;

-копия документа, удостоверяющего личность ребенка и личность родителя (законного представителя) ребенка;

-копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащие данные о номере СНИЛС ребенка;

-согласие на обработку персональных данных;

-в случае приема на обучение в физкультурно-спортивных, спортивно-технических, хореографических, туристических объединениях-медицинское заключение (справка) об отсутствии противопоказаний к занятиям в данных объединениях;

-в случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц-договор об оказании платных образовательных услуг;

-в случае приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом-неиспользованный социальный сертификат и договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

В детские объединения всех направленностей принимаются дети преимущественно в возрасте от 5 до 18 лет, согласно Положению об организации образовательной деятельности в МБУДО «МЦДТ г. Челябинска».

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

Комплектование основного состава объединений проводится ежегодно до 10 сентября, но не позднее 15 сентября. Дополнительный прием обучающихся в объединения осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест в группах объединений.

Продолжительность занятий: 30 – 45 минут, с обязательным перерывом от 10 до 15 минут (для отдыха детей и проветривания помещения); для детей дошкольного возраста продолжительность занятий может варьироваться в пределах 20-30 минут в зависимости от возраста обучающихся, целей и характера деятельности, пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Часы приема родителей (законных представителей): Администрация учреждения ведет прием родителей (законных представителей) по предварительной записи по понедельникам с 13.00 ч. - 17.00 ч., запись производится в приёмной директора.

Регламент образовательного процесса: Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым директором МЦДТ и осуществляется на основании Учебного плана учреждения. Расписание занятий объединений составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности ДОП и регламентируются в Положении об организации образовательной деятельности в МБУДО «МЦДТ г. Челябинска».

Родительские собрания: проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов не реже двух раз в год.

Промежуточная аттестация проводится в декабре, апреле-мае - по итогам полугодия, учебного года.

Итоговая аттестация проходит в апреле-мае по окончании полного курса обучения по образовательной программе.

Входной контроль оценки знаний и умений, обучающихся проводится в сентябре. Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по программе (на учебных занятиях) с использованием различных форм: конкурсы, фестивали, концерты, соревнования и др.

Замещение часов: по письменному заявлению педагогического сотрудника и с согласования администрации в соответствии с Положением о замещении педагогических сотрудников МБУДО «МЦДТ г. Челябинска». Часы замещения фиксируются в Журнале учета пропущенных и замещенных занятий.

2. Дополнительные общеобразовательные программы: образовательный процесс в МЦДТ осуществляется через дополнительные общеобразовательные и краткосрочные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Занятия в объединениях могут проводиться по ДОП различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

ДОП реализуются в соответствии с уровнем освоения:

-«Стартовый уровень»;

-«Базовый уровень»;

-«Продвинутый уровень».

Программный комплекс, рекомендованный научно-методическим советом МБУДО «МЦДТ г. Челябинска» и утвержденный директором ежегодно (при необходимости) обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Программы реализуются в МЦДТ, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При разработке и реализации ДОП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

3. Регламент административных совещаний: Педагогический совет - собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

Научно-методический совет - заседания проводятся 1 раз в месяц.

Административное совещание – еженедельно, каждую пятницу.

Совещание при директоре – в соответствии с планом работы Учреждения на месяц.

Родительский совет и Совет обучающихся - собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3. Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация – согласно утвержденному графику работы.

Дежурный администратор - по отдельному утвержденному руководителем графику. Выходной день - суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию, утвержденному директором.

Режим работы учреждения в период каникул: Согласно Приказу Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», от 24.12.2010 №2075 в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы. Образовательный процесс осуществляется 7 дней в неделю согласно расписанию.

В каникулярное время в МЦДТ могут создаваться различные творческие объединения с постоянным и (или) переменными составами обучающихся для подготовки к фестивалям и конкурсам разного уровня; творческие

мастерские для городских оздоровительных лагерей района (по запросу).